



ПРИКАЗ

г. Якутск

от « 13 » апреля 2020 г.

№ 01-10/295

Об утверждении методических рекомендаций
по режиму труда работников муниципальных образовательных учреждений
городского округа «город Якутск»

В соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 года № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», от 02 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 17 марта 2020 года № 1055 «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Саха (Якутия) и мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», распоряжениями Окружной администрации города Якутска от 27 марта 2020 года №449р «Об организации работы в Окружной администрации города Якутска в период с 30 марта по 3 апреля 2020 года», от 3 апреля 2020 года №475р «Об организации работы Окружной администрации города Якутска в период с 4 по 30 апреля 2020 года», приказами Управления образования Окружной администрации города Якутска от 03 апреля 2020 года № 01-10/264, от 10 апреля 2020 года №01-10/289 «Об организации образовательного процесса в 2019-2020 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы общего образования», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Методические рекомендации по режиму труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа «город Якутск» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу информационного обеспечения Муниципального казенного учреждения «Управление образования» городского округа «город Якутск» разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования Окружной администрации города Якутска yagu.ru.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.К. Семенов

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО РЕЖИМУ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЯКУТСК»**

I. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации по режиму труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа «город Якутск» (далее – Рекомендации) разработаны Управлением образования Окружной администрации города Якутска, в целях единой организации режимов труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа «город Якутск» в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV).

1.2. Рекомендации разработаны в соответствии с требованиями Указов Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 года № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», от 02 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 17 марта 2020 года № 1055 «О введении режима повышенной готовности на территории Республики Саха (Якутия) и мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», распоряжений Окружной администрации города Якутска от 27 марта 2020 года №449р «Об организации работы в Окружной администрации города Якутска в период с 30 марта по 3 апреля 2020 года», от 3 апреля 2020 года №475р «Об организации работы Окружной администрации города Якутска в период с 4 по 30 апреля 2020 года», приказов Управления образования Окружной администрации города Якутска от 03 апреля 2020 года № 01-10/264, от 10 апреля 2020 года №01-10/289 «Об организации образовательного процесса в 2019-2020 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в организациях, реализующих основные образовательные программы общего образования».

II. Рекомендации муниципальным образовательным учреждениям городского округа «город Якутск»

2.1. Муниципальным образовательным учреждениям городского округа «город Якутск» (далее- учреждение) в период режима повышенной готовности на территории Республики Саха (Якутия) и с целью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) рекомендуется:

2.1.1. Всем сотрудникам в период нерабочих оплачиваемых дней сохранять полную заработную плату в одинарном размере (приказ Управления образования Окружной администрации города Якутска от 27 марта 2020 года №01-10/264).

2.1.2. Если работник находился или находится в отпуске в период нерабочих оплачиваемых дней, то эти дни в число дней отпуска не включать и отпуск на эти дни не продлевать (письмо Минтруда России от 26 марта 2020 года №14-4/10/П-2696).

2.1.3. С согласия работников применять дистанционный формат (гл. 49.1 ТК РФ) исполнения должностных обязанностей работников при подготовке организационных,

информационных, кадровых, финансово-экономических документов в электронном виде при наличии соответствующих организационно-технических возможностей, включая соблюдение безопасности и наличие сетевого доступа к используемым в работе приложениям и педагогических работников (приложение №1, №2).

2.1.4. При невозможности перевода работника на дистанционный формат работы и продолжения работы в учреждении, объявлять простой (ч. 3 ст. 72.2. ТК РФ), то есть временную приостановку работы по независящим от работодателя и работника причинам. Время простоя из-за неблагоприятной эпидемиологической ситуации вам нужно оплачивать полную заработную плату (приказ Управления образования Окружной администрации города Якутска от 26 марта 2020 года №01-10/261) (приложение №3).

2.1.4. Передавать в Фонд социального страхования, по согласованию с работником старше 65 лет, данные для оформления пособия по временной нетрудоспособности.

2.1.5. Ввести дополнительные обозначения в таблицу учета рабочего времени: «НОД» - нерабочий оплачиваемый день, «ДР» - дистанционная работа (приказ Управления образования Окружной администрации города Якутска от 9 апреля 2020 года №01-10/288).

2.1.6. Перевести сторожей на круглосуточное дежурство в период нерабочих оплачиваемых дней и оформить им сверхурочную работу согласно ст. 99 ТК РФ, обеспечить им измерение температуры тела на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой, руководствуясь действующим законодательством (приложение №4).

2.1.7. Установить гибкий рабочий график (дежурство) для технических работников (уборщиц) с целью профилактической дезинфекции учреждений, для уборки помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия.

III. Рекомендации работникам муниципальных образовательных учреждений городского округа «город Якутск»

3.1. Работникам муниципальных образовательных учреждений городского округа «город Якутск» рекомендуется:

при планировании отпусков воздерживаться от посещения стран, где была выявлена новая коронавирусная инфекция (2019-nCoV);

при появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обратиться за медицинской помощью;

посещавшим города Российской Федерации, государства с неблагополучной эпидемиологической ситуацией сообщать о своем возвращении в Республику Саха (Якутия), месте, датах пребывания на указанных территориях, иную контактную информацию представителю нанимателя (работодателя);

в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции осуществлять самоизоляцию в домашних условиях в течении 14 календарных дней, по приезде из неблагополучных по COVID-19 стран и городов;

следовать основным правилам гигиены:

мыть руки - с мылом и теплой водой, не менее 15 - 20 секунд, всегда мыть руки перед едой;

чихать, прикрывая рот и нос салфеткой. Обязательно утилизировать ее после

использования;

носить с собой дезинфицирующее средство для рук и регулярно применять его.

3.2. Об установлении карантина работник сообщает об этом представителю нанимателя (работодателю).

IV. Заключительные положения

4.1. Рекомендовать руководителям муниципальных образовательных учреждений городского округа «город Якутск» организовать исполнение настоящих рекомендаций, с учетом финансово-экономических и организационно-технических условий деятельности.

Бланк МОУ

г. Якутск

« ____ » _____ 2020 г.

ПРИКАЗ № _____

В связи с угрозой распространения в Республике Саха (Якутия) новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с подпунктом "б" пункта 6 статьи 4.1 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 17 марта 2020 г. N 1055 "О введении режима повышенной готовности на территории Республики Саха (Якутия) и мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)",

ПРИКАЗЫВАЮ

1. В период с _____ по _____ разрешить работать дистанционно работникам, перечисленным в приложении к настоящему приказу.
2. Данным работникам осуществлять работу в рабочее время с ____ до ____ по адресу места жительства (места пребывания) и согласно утвержденного индивидуального плана работы.
3. Работникам прибывать в *образовательное учреждение* для выполнения работы по устному или письменному распоряжению непосредственного руководителя.
4. Работникам быть на связи в течение рабочего времени с непосредственным руководителем. Коммуникацию вести посредством электронной почты и телефонной связи.
5. На период дистанционного выполнения работы передать работникам ноутбуки, указанные в заявлениях. Работникам по окончании периода дистанционной работы вернуть ноутбуки работодателю.
6. _____ (должность и ФИО) ознакомить работников под подпись с настоящим приказом.
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____

С приказом ознакомлены:

Дополнительное соглашение № ____

к трудовому договору от « ____ » _____ 2020 г. № _____

г. Якутск

« ____ » _____ 2020 г.

именуемое в дальнейшем Работодатель, в лице

действующего на основании _____, с одной стороны, и Иванов Иван Иванович, именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой и рисками распространения вируса COVID-19 заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору от « ____ » _____ 2020 г. о нижеследующем:

1.1. Добавить в раздел "1. Предмет договора" трудового договора пункт _____ в следующей редакции:

"пункт _____. Работа, выполняемая Работником по настоящему трудовому договору, является дистанционной работой, то есть Работник выполняет свои обязанности вне места нахождения Работодателя, его филиала, представительства, вне стационарного рабочего места, территории или объекта, находящихся под контролем Работодателя, при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между Работодателем и Работником информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе интернета, а Работодатель обязуется обеспечивать Работнику необходимые условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, а также своевременную и полную выплату заработной платы".

1.2. Изложить п. _____ Трудового договора в следующей редакции:

"пункт _____. Работник непосредственно исполняет обязанности, возложенные на него трудовым договором, в городе Якутск, ул. _____, дом _____".

1.3. Дополнить раздел _____ пунктом _____ следующего содержания:

«1.4. Для выполнения трудовой функции и для осуществления взаимодействия между Работником и Работодателем по вопросам, связанным с ее выполнением, стороны используют сеть Интернет».

1.4. Изложить пункт _____ раздела «Рабочее время и время отдыха» в следующей редакции: «4.1. Работнику устанавливается:

_____;

2. Иные условия трудового договора, не указанные в настоящем дополнительном соглашении, остаются неизменными.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с «___» _____ 2020 г. и действует до окончания периода неблагоприятной эпидемиологической обстановки.

4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью трудового договора от «___» _____ 2020 г. № _____, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй – у Работника.

Работник:

Работодатель:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

_____ / _____ / _____ / _____ /

«___» _____ 2020 г.

Экземпляр дополнительного соглашения на руки получил

_____ «___» _____ 2020 г.

(подпись работника)

Бланк МОУ

г. Якутск

«___» _____ 2020 г.

ПРИКАЗ № _____

В связи с угрозой распространения в Республике Саха (Якутия) новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с подпунктом "б" пункта 6 статьи 4.1 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 17 марта 2020 г. N 1055 "О введении режима повышенной готовности на территории Республики Саха (Якутия) и мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)",

ПРИКАЗЫВАЮ

1. С _____ по _____ объявить простой для следующих работников:

- ФИО, должность;
- ФИО, должность;
- ФИО, должность;

2. В период простоя присутствие работников, перечисленных в п. 1 настоящего приказа, на рабочих местах не требуется.

3. Специалисту по кадрам ознакомить работников с приказом под роспись.

4. Главному бухгалтеру произвести оплату времени простоя в размере 100 процентной заработной платы работников.

Директор _____

С приказом ознакомлены:

Бланк МОУ

г. Якутск

«___» _____ 2020 г.

ПРИКАЗ № _____

О привлечении к сверхурочной работе

В связи с угрозой распространения в Республике Саха (Якутия) новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с подпунктом "б" пункта 6 статьи 4.1 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 17 марта 2020 г. N 1055 "О введении режима повышенной готовности на территории Республики Саха (Якутия) и мерах по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Привлечь к сверхурочной работе сторожей образовательного учреждения:

№	ФИО	Дата работы	Промежуток времени	Количество часов в 1,5 размере	Количество часов в 2-м размере

2. Главному бухгалтеру произвести оплату сверхурочной работы указанным сторожам в соответствии со ст. 152 ТК РФ.

Основание: уведомление работников о привлечении к сверхурочной работе от _____ г.

Директор _____

С приказом ознакомлены: