



ПРИКАЗ

г. Якутск

от «7» августа 2020 г.

№ / 01-10/526

Об утверждении «Положения об организации управления муниципальными целевыми проектами при Управлении образования Округной администрации города Якутска»

В целях координации работ по разработке и реализации муниципальных проектов в муниципальной системе образования, повышения уровня методического сопровождения и ресурсного обеспечения образовательных процессов,

приказываю:

1. Утвердить «Положение об организации управления муниципальными целевыми проектами в муниципальной системе образования городского округа «город Якутск» (далее Положение о МЦП – приложение №1).
2. Координирующему совету начать работу по запуску МЦП и формированию экспертных советов МЦП (отв. Попова Т.Н.).
3. Отделу информационного обеспечения (нач. Лыткина Л.В.) открыть специальный раздел «Муниципальные целевые проекты» на сайте uaguo.ru. в течение 3-х дней после подписания приказа.
4. Отделу развития образования (и.о. Сухаринова О.П.) провести разъяснительную работу с руководителями образовательных учреждений, структурными подразделениями МКУ «Управление образования» в срок до 10 сентября 2020 года.
5. Контроль и руководство по исполнению приказа возложить на Попову Т.Н., заместителя начальника по организационно-педагогическим вопросам.

Начальник



Семенов А.К.

к приказу «Об утверждении Положения об организации управления муниципальными целевыми проектами в муниципальной системе образования городского округа «город Якутск» № 0110/526 от 27 августа 2020 г.



Утверждаю
Семенов А.К., начальник Управления
Образования Окружной администрации
города Якутска

«___» августа 2020 г.

Положение об организации управления муниципальными целевыми проектами в муниципальной системе образования городского округа «город Якутск»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об организации управления муниципальными целевыми проектами разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГО «город Якутск», «Положением об Управлении образования Окружной администрации города Якутска», локальными актами Управления образования ОА города Якутска (далее – Управление образования) в рамках реализации мероприятий Стратегии социально-экономического развития городского округа «город Якутск».
- 1.2. Цели разработки и реализации муниципального целевого проекта (далее – МЦП) в системе управления образованием:
 - развитие позитивных изменений в системе образования города, обеспечивающих повышение качества образования;
 - повышение уровня методического сопровождения образовательных процессов.
- 1.3. Основные отличия МЦП как средства управления развитием:
 - Муниципальный целевой проект (МЦП) – это комплекс мероприятий и работ, направленный на достижение определенной цели, ограниченный во времени определенными сроками начала и окончания, выполнение которого имеет однократный (неповторимый) характер;
 - МЦП имеет ограниченный круг участников на основе взаимного доверия и ответственности за результаты совместной деятельности;
 - МЦП имеет открытый характер для всех участников образовательного пространства ГО «город Якутск».
- 1.4. Проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений. Продукт проекта – измеримый результат, который должен быть получен в ходе реализации проекта.
- 1.5. Заказчиком МЦП является Управление образования как исполнитель Долгосрочной Целевой программы «Развитие столичного образования»
- 1.6. Общее руководство МЦП осуществляется Координирующим советом, представленный заместителем начальника по организационно- педагогической работе

(далее – Руководитель), отделом развития образования (ОРО) Управления образования и Экспертными советами МЦП (далее – Совет).

1.7. В своей деятельности Координирующий совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными актами и настоящим Положением.

2. Порядок разработки и реализации проекта:

2.1. Инициаторами обсуждения идей развития образования для проектного решения могут быть коллективы образовательных учреждений, объединения педагогов города Якутска, школьные методические службы, Координирующий совет.

2.2. Решение о начале работы над разработкой МЦП принимается на заседании Координирующего совета.

2.3. Этапы разработки и реализации проекта:

- этап стратегического мониторинга по выдвинутой проблеме или инициативе;
- этап проработки проектных решений
- этап общественной экспертизы проекта
- этап открытия проекта и формирования участников МОП – базовых учреждений проекта (Ресурсных центров, лабораторий, центров и т.д.);
- этап реализации проекта, мониторинг проекта;
- этап итогового мониторинга

2.4. МЦП запускается приказом Управления образования об утверждении: Паспорта МЦП, дорожной карты проекта, состава Экспертного совета МЦП.

3. Организационная модель проекта:

3.1. Каждый МЦП реализуется комплексно через систему проектов.

3.2. Каждый МЦП может иметь систему горизонтальных связей на уровне муниципалитета, так и вертикальную систему с привлечением республиканских, межрегиональных, российских и международных организаций и структур.

3.4. Для МЦП основополагающим признаком, определяющим их отнесение к проектам, является соответствие стратегии развития образовательного пространства столичного образования.

3.5. Основные компоненты МЦП:

- Целевой блок;
- Содержательно-организационный блок;
- Деятельностный блок;
- Методический блок;
- Контрольно-оценочный блок;

3.6. Вся проектная документация (проектное предложение, паспорт проекта, сводный план проекта, промежуточные и итоговые отчеты по проекту и прочее) должна соответствовать требованиям и методическим рекомендациям Координирующего совета.

4. Функции и требования к сторонам (участникам) сопровождения МЦП.

4.1. Общее руководство МЦП осуществляется Координирующим советом, представленный заместителем начальника по организационно-педагогической работе (далее – Руководитель), отделом развития образования (ОРО) Управления образования и Экспертными советами МЦП (далее – Совет).

4.2. Специалисты отдела развития образования координируют работы по внедрению и реализации МЦП, оказывают методическую поддержку, осуществляют мониторинг и контроль реализуемых МЦП, формируют реестр проектов.

4.3. Специалисты отдела информационного обеспечения Управления образования проводят работу по внедрению и сопровождению автоматизированной информационной среды МПЦ.

4.3. Каждый МЦП имеет свой экспертный совет.

4.4. Экспертный совет МЦП назначается приказом Управления образования. Состав формируется из числа ученых, опытных педагогов, методистов, членов общественных организаций и профессиональных союзов (работодателей). Члены Совета принимают непосредственное участие в заседаниях, работе Координирующего совета по отбору, сопровождению, реализации и мониторингу МЦП.

4.5. Образовательные и иные учреждения становятся участниками МЦП в инициативном порядке по принципу заявительства,

4.6. Образовательное учреждение может участвовать в нескольких МЦП, исходя из собственных целей и ресурсов. Образовательное учреждение несет ответственность по реализации проекта, как исполнитель проекта.

4.5. Исполнитель проекта – лицо, ответственное за непосредственное выполнение работ в рамках определенного проекта.

4.6. Для реализации МЦП создается Группа управления проектом - группа лиц, представляющих интересы Координирующего совета и заинтересованных сторон проекта в ходе его реализации. В группу управления проектом входят:

- Руководитель проекта в рамках МЦП (на городском уровне) - лицо, наделенное полномочиями по организации работ проекта;
- Руководитель проекта в рамках МЦП (на уровне образовательного учреждения) - лицо, наделенное полномочиями по организации работ проекта в учреждении;
- Рабочая группа проекта – группа лиц, непосредственно выполняющих работы проекта (на муниципальном уровне и уровне образовательного учреждения);

5. Методическое сопровождение проекта:

5.1 Методическое сопровождение осуществляется Координирующим советом, методическими службами образовательных учреждений.

5.2 В рамках каждого МЦП определяются целевые группы педагогов (специалистов), для каждой из которых разрабатывается программа повышения квалификации, программа самообразования педагога (специалиста), план методической работы.

6. Ресурсное обеспечение проекта:

6.1. Ресурсное обеспечение проекта осуществляется за счет Целевых программ «Развитие образования ГО «город Якутск», бюджета образовательных учреждений, привлеченных средств.

Приложение №1
к Положению об организации управления
муниципальными целевыми проектами в
муниципальной системе образования городского округа «город Якутск»
№ 01-10/526 от «17» август 2020 г.

**Форма
муниципального целевого проекта**

Аннотация проекта:

краткое описание муниципального целевого проекта, обоснование актуальности, краткий анализ существующих проблем (решений)

1.	Основные положения	
1.1.	Наименование муниципального проекта (далее МЦП)	
1.2.	Срок начала МЦП: дд. мм. гг.	
1.3.	Срок окончания МЦП: дд. мм. гг.	
1.4.	Руководитель проекта в рамках МЦП (на городском уровне)	
1.5.	Руководитель проекта в рамках МЦП (на уровне образовательного учреждения)	
1.6.	Экспертный совет проекта	
1.7.	Рабочая группа МЦП	
2.	Цель и показатели МЦП:	
2.1.	Цель МЦП	
2.2.	Показатели МЦП	
...	Показатель 1 (основной), срок	
	Показатель 2 (дополнительный), срок	
3.	Задачи и результаты МЦП:	
3.1.	Наименование задачи, результата	
	Срок	
	Характеристика результата	
3.2.	Наименование задачи, результата	
	Срок	
	Характеристика результата	
.....		
4.	Участники МЦП	
4.1.	Ф.И.О., роль в проекте, занятость в проекте (%)	
	4.1.1.	
	4.1.2. ...	
4.2.	Образовательная организация	
	4.2.1.	
	4.2.2.	
5.	Мероприятия (этапы) реализации МЦП	
5.1.	Наименование мероприятия, сроки (начало и окончание), ответственный, характеристика результата мероприятия	
5.2.		
6.	Продукт МЦП	
	Описание продукта МЦП	
7.	Платформа МЦП	
8.	Дополнительная информация	

Приложение №2
к Положению об организации управления
муниципальными целевыми проектами в
муниципальной системе образования городского округа «город Якутск»
№ 10/526 от «17» августа 2020 г.

**Дорожная карта реализации муниципального целевого проекта
«Наименование проекта»**

Пояснительная записка

- краткое описание цели и целевых показателей; задач и результатов МЦП

1.	Основные положения	
1.1.	Наименование муниципального проекта (далее МЦП)	
1.2.	Срок начала МЦП: дд. мм. гг.	
1.3.	Срок окончания МЦП: дд. мм. гг.	
2.	Перечень необходимых мероприятий по реализации МЦП	
2.1.	Мероприятия 1. Содержание деятельности	
	Цель, задачи	
	Ответственный	
	Продукт	
	Исполнитель	
	Сроки – начало и окончание	
2.2.	Мероприятия 2. Содержание деятельности	
	Цель, задачи	
	Ответственный	
	Продукт	
	Исполнитель	
	Сроки – начало и окончание	
	...	