

УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ
ОКРУЖНОЙ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ЯКУТСКА



ДЬОКУУСКАЙ
КУОРАТ
УОКУРУГУН
ДЬАҤАЛТАТЫН
ҮӨРЭХХЭ УПРАВЛЕНИЕТА

ПРИКАЗ

г. Якутск

« 2 » ~~июль~~ 2021 г.

№ 010/50

Об утверждении Порядка зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в летний период в муниципальных образовательных организациях городского округа «город Якутск»

В целях координации работы информационного ресурса, обеспечивающего свободный доступ к информации о реализуемых в Республике Саха (Якутия) дополнительных общеобразовательных программах, организациях, реализующих данные программы, обучающихся, зачисленных на данные программы, поиск дополнительных общеобразовательных программ и реализующих их организации, а также возможности записаться на выбранную программу, на основании Приказа Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) «О навигаторе дополнительного образования детей Республики Саха (Якутия) » № 01-03/561 от 13 апреля 2021 года, приказываю:

1. Утвердить «Порядок зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в летний период в муниципальных образовательных организациях городского округа «город Якутск» согласно приложению к настоящему приказу (далее-Порядок).

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций проводить процедуру зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам реализуемым в летний период согласно Порядку.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Охлопкова Е.А., заместителя начальника МКУ Управление образования городского округа «город Якутск».

Начальник



А.К. Семенов

ПОРЯДОК
зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам, реализуемым в летний период в муниципальных
образовательных организациях городского округа «город Якутск»

1. Общие положения.

1.1. Порядок зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в летний период в муниципальных образовательных организациях городского округа «город Якутск» (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) № 01-03/561 от 13 апреля 2021 года «О навигаторе дополнительного образования детей Республики Саха (Якутия)».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП), реализуемым в летний период в муниципальных образовательных организациях городского округа «город Якутск» (далее - образовательные организации) за счет бюджетного финансирования разных уровней.

2. Правила зачисления обучающихся по ДООП.

2.1. В образовательную организацию на обучение по ДООП зачисляются дети в возрасте от 5 до 18 лет (включительно), проживающие на территории городского округа «город Якутск».

2.2. Приём в образовательную организацию осуществляется на основе свободного выбора родителями (законными представителями) и обучающимися с учётом срока её освоения и возрастных ограничений.

2.3. Сведения об образовательных программах размещаются на портале автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Республики Саха (Якутия)» (далее - АИС «Навигатор» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://p14.навигатор.дети/>).

2.4. Отношения образовательной организации с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются настоящим Порядком и иными локальными нормативно-правовыми актами образовательной организации.

2.5. На летний период 2021 года основным периодом зачисления на обучение по ДООП считать период с 01 мая по 15 августа 2021 года.

2.6. Зачисление обучающихся по ДООП в образовательную организацию осуществляется следующим образом:

2.6.1. посредством подачи заявки на портале АИС «Навигатор»:

2.6.1.1. родителями (законными представителями) или ребенком, достигшим возраста 14 лет на портале АИС «Навигатор» проводится процедура регистрации;

2.6.1.2. родителями (законными представителями) или ребенком, достигшим возраста 14 лет на портале АИС «Навигатор» подается заявка на обучение по выбранной ДООП;

2.6.1.3. родителями (законными представителями) или ребенком, достигшим возраста 14 лет, от образовательной организации принимается информация о возможности зачисления на обучении по выбранной ДООП (посредством отправки на электронную почту, указанную в заявке, электронного письма о статусе заявки) или отказе в зачислении, с указанием причин.

2.6.1.4. сотрудниками образовательной организации в случае отсутствия технической возможности у родителей (законных представителей) с их письменного согласия.

2.7. В зачислении в образовательную организацию на обучение по ДООП может быть отказано:

- при отсутствии свободных мест в образовательной организации, реализующей выбранную ДООП;

- при несоответствии возраста ребенка возрастной группе, прописанной в ДООП;

- при наличии медицинских противопоказаний к занятиям (для ДООП физкультурно-спортивной, музыкальной направленности).

2.8. Зачисление обучающегося на обучение по ДООП оформляется распорядительным актом образовательной организации в сроки, установленные настоящим Порядком и иными локальными нормативно-правовыми актами образовательной организации.

2.9. Обучающийся по согласованию с родителями (законными представителями) имеет право заниматься по нескольким ДООП, реализуемым в образовательной организации.

2.10. Перевод и отчисление обучающихся по ДООП регулируются Уставом и локальными нормативно-правовыми актами образовательной организации. Сведения о переводе и отчислении ребёнка на портале АИС «Навигатор» на основании распорядительного акта образовательной организации заполняет сотрудник образовательной организации.