



П Р И К А З

30.12.2022

01-03/3396

г. Якутск

Об утверждении Извещения о проведении отбора частных дошкольных образовательных организаций, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам на возмещение затрат на осуществление образовательной деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Во исполнение постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2021 года № 209 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из государственного бюджета РС(Я) на возмещение затрат на получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» **п р и к а з ы в а ю**:

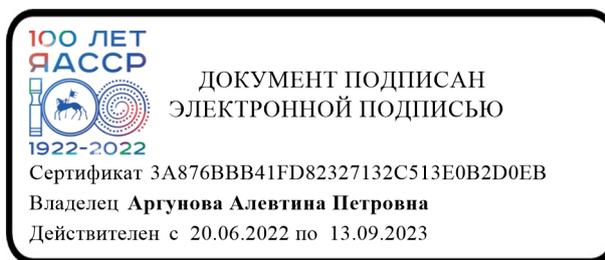
1. Утвердить «Извещение о проведении отбора частных дошкольных образовательных организаций, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Разместить извещение на официальном сайте Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) <https://minobrnauki.sakha.gov.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Департамент государственной политики в сфере общего образования, воспитания и дополнительного образования (Тен Л.Б.)

Первый заместитель
министра

Аргунова



ИЗВЕЩЕНИЕ

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) извещает о проведении отбора частных дошкольных образовательных организаций, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам

Наименование нормативно правового акта	Постановления Правительства Республики Саха (Якутия) - от 22 июня 2021 года № 209 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из государственного бюджета РС(Я) на возмещение затрат на получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам»
Организатор отбора	Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора	Дата начала: 09.01.2023 Окончания срока: 07.02.2023 Время приема документов с 15ч 00м-17ч30м.
Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты Министерства	Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, проспект Ленина, д.30, каб.409. э/п:
Условия предоставления субсидии, а также критерии отбора	В соответствии с пунктами 3.1-3.3 Порядка предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, утвержденного Постановления Правительства Республики Саха (Якутия) - от 22 июня 2021 года № 209 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из государственного бюджета РС(Я) на возмещение затрат на получение дошкольного

	<p>образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» (далее – Порядок), а также в соответствии с абзацем 2 пункта 2.10 размер субсидии определяется исходя от количества воспитанников (обучающихся) частной образовательной организации по форме согласно приложению №4 к настоящему порядку, заявки о размере затрат частной образовательной организации на обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, по форме согласно приложению №5 к настоящему порядку, но не превышает размер субсидии, определенный в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 Порядка.</p>
<p>Результаты предоставления субсидии и (или) перечень показателей результатов предоставления субсидии за отчетный период в соответствии с пунктами 3.11 и 3.12 Порядка</p>	<p>- Результатом предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка, является получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в субъектах малого и среднего предпринимательства, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, не менее 10 воспитанниками (обучающимися) на конец последнего дня отчетного периода. Срок достижения результатов предоставления субсидии – последний день отчетного периода (квартала).</p> <p>- Перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии: численность воспитанников (обучающихся), охваченных дошкольным образованием в частных дошкольных образовательных организациях, начальным общим, основным общим, средним общим образованием в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, единица измерения – человек; объем возмещения затрат на получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, за отчетный период в размере 100 процентов возмещенных расходов, который составляет размер подтвержденных к</p>

	<p>возмещению фактически произведенных расходов, но не превышающий размер субсидии, определенный в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 настоящего порядка, единица измерения – процент. Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типовым результатам предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии. Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливается Министерством в соглашениях.</p>
<p>Наименование доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указатели страниц сайта в информационно - телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора</p>	<p>https://minobrnauki.sakha.gov.ru/Deyatel-nost-/doshkolnoe-obrazovanie/negosudarstvennye-doshkolnye-obrazovatelnye-organizatsii-v-respublike-saha-jakutiija-</p>
<p>Требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктами 2.4 и 2.5 Порядка</p>	<p>При проведении отбора участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:</p> <p>а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>б) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>в) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;</p> <p>г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка;</p>

	<p>д) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);</p> <p>Участник отбора представляет в Министерство заявку для участия в отборе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица); 2) заверенные копии учредительных документов, а также документов о внесении всех изменений в них; 3) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности; 4) копию свидетельства о государственной аккредитации образовательных программ (за исключением образовательных программ дошкольного образования); 5) Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки; 6) сведения о количестве воспитанников (учащихся) в субъектах малого и среднего предпринимательства на текущей финансовый год по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку; 7) заявка о размере затрат частной образовательной организации на обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку; 8) сведения о детях, которым необходима квалифицированная коррекция недостатков в развитии (при наличии);
<p>Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию, согласно пункту 2.4. и 2.5 Порядка.</p>	<p>Для участия в отборе участник предоставляет в Министерство заявку с комплектом документов лично(нарочным).</p> <p>Датой подачи заявки считается дата регистрации заявки.</p> <p>К документам, представленным участника, предъявляются следующие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - должны содержать все установленные реквизиты, четко и разборчиво напечатаны (написаны);

	<ul style="list-style-type: none"> - не должны содержать исправлений (подчисток, приписок, зачеркнутых слов); - должны быть пронумерованы и заверены подписью и с печатью руководителя на каждом листе, а также должен быть прошита. - не допускается использование факсимильного воспроизведения подписи при оформлении документов.
Порядок отзыва заявок участников, порядок возврата заявок, определяющие, в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки участников отбора, согласно пункту	<ul style="list-style-type: none"> - В соответствии с пунктом 2.9 Порядка Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе, вправе вносить изменения в заявку на участие в отборе или отозвать ее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе путем подачи письменного заявления в Министерство. - В случае отклонения заявки (принятия решения об отказе в предоставлении субсидии) Министерство уведомляет участника отбора с указанием оснований отклонения (причин отказ). - Представленные участниками отбора заявки на участие в отборе, включая документы, входящие в состав заявок, участникам отбора не возвращаются. - подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.
Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора	<p>Министерство в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает заявки участников отбора, прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего порядка для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего порядка, проверяются посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы электронного документооборота. По результатам рассмотрения заявок Министерство:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимает решение о предоставлении субсидии; - принимает решение об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, изложенным в пункте 2.8. Порядка; <p>В течение 5 рабочих дней после рассмотрения заявок Министерство принимает решение о предоставлении субсидии по результатам отбора.</p> <p>В случае отказа получателем субсидии от заключения и (или) нарушения срока заключения соглашения Министерство в течение 10 рабочих дней с момента истечения срока заключения соглашения, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка, аннулирует решение Министерства о предоставлении субсидии, в связи с чем получателю субсидии в течение 3 рабочих дней направляется письменное уведомление.</p>
Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления	<p>Министерство в течение срока проведения отбора предоставляет разъяснения положений объявления о проведении отбора.</p> <p>По вопросам, связанным с применением порядка проведения отбора, Министерство дает разъяснения заинтересованным лицам в течение месяца со дня получения от них соответствующих письменных запросов.</p> <p>Устные консультации по телефону: 84112-506-952; 84112- 506-918; 84112- 50-69-61;</p>
Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать	<ul style="list-style-type: none"> - На основании решения Министерства о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.10 Порядка между Министерством и получателями субсидии заключаются

соглашение о предоставлении субсидии	<p>соглашения в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения Министерства о предоставлении субсидии в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия). Проекты соглашений направляются получателям субсидии в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения Министерства о предоставлении субсидии на бумажном носителе нарочным путем, путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения или на официальную электронную почту частной образовательной организации, указанной в заявке на участие в отборе. Оригиналы соглашений, подписанные частными образовательными организациями, предоставляются в Министерство на бумажном носителе нарочным или путем почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Субсидия предоставляется на основании заключенных соглашений о предоставлении субсидий в соответствии с пунктом 3.5 настоящего порядка. - Перечисление субсидии производится не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения Министерством о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется на расчетный счет или корреспондентский счет получателей субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. - Получателю субсидии, соответствующему требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка, в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству, субсидия в очередном финансовом году предоставляется без повторного прохождения отбора.
Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившихся от заключения соглашения	В случае отказа получателем субсидии от заключения и (или) нарушения срока заключения соглашения Министерство в течение 10 рабочих дней с момента истечения срока заключения соглашения, указанного в пункте 3.5 настоящего порядка, аннулирует решение Министерства о предоставлении субсидии, в связи с чем получателю субсидии в течение 3 рабочих дней направляется письменное уведомление.
Дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства.	В информационно- телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.
Форма заявки	<p style="text-align: center;">ЗАЯВКА</p> <p style="text-align: center;">на участие в отборе на получение субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат на получение дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам</p>

(полное наименование частной образовательной организации)

Информация об частной образовательной организации

1	Сокращенное наименование частной образовательной организации
2	Дата регистрации организации
3	ИНН
4	Юридический адрес
5	Фактический адрес
6	Телефон/факс
7	Электронная почта
8	Фамилия, имя отчество, должность руководителя организации, контактный номер телефона
9	Фамилия, имя, отчество руководителя, контактный номер телефона
10	Фамилия, имя, отчество бухгалтера, контактный номер телефон
11	Согласие на публикацию (размещение) в информационно- телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике от и согласие на обработку персональных данных
12	Информация об организации и ее деятельности
13	Номер расчетного счета
14	Наименование барка
15	Банковский идентификационный код (БИК)
16	Номер корреспондентского счета
17	Код причины постановки на учет (КПП)
18	Дата заполнения заявки

Руководитель

Подпись

фамилия, инициалы
М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Исполнитель

	<p>Подпись _____ фамилия, инициалы М.П. " ____ " _____ 20 ____ г.</p>
--	---