

ОКРУЖНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЯКУТСКА



«ДЬОКУУСКОЙ КУОРАТ»
УОКУРУГУН ДЬАҔАЛТАТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

от « 13 » 07 20 16 г.

№ 185 а

Об утверждении Административного регламента предоставления Окружной администрацией города Якутска муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу начального, основного и среднего общего образования»

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Окружной администрации города Якутска от 15 декабря 2011 года № 221п "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг":

1. Утвердить Административный регламент предоставления Окружной администрацией города Якутска муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу начального, основного и среднего общего образования» в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту по связям с общественностью и взаимодействию со СМИ, внешним и межрегиональным связям (Р.В. Тимофеев) опубликовать настоящее постановление в газете «Эхо столицы» и разместить на официальном сайте Окружной администрации города Якутска www.yakutsk.rf.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Е.И. Евсикову.

Глава

А.С. Николаев

Управление образования
40-80-32

Рассылка: Зам.главы городского округа ГО
Е.И. Евсиковой, ДИиЗО, Департамент
Экономики ОА, Правовой департамент

**Административный регламент Окружной администрации города
Якутска по предоставлению муниципальной услуги
«Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в
общеобразовательные учреждения, реализующие образовательную
программу начального общего, основного общего и среднего общего
образования»**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования

1.1.1. Административный регламент Окружной администрации города Якутска по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – регламент) разработан в целях повышения качества оказания данной муниципальной услуги.

1.1.2. Настоящий регламент также устанавливает порядок оказания муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения процедур в электронной форме, формы контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования» являются родители, (законные представители) ребенка в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, являющегося гражданином Российской Федерации, лицом без гражданства или иностранным гражданином, на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации (далее – заявители), проживающие на территории городского округа «город Якутск». Прием несовершеннолетнего в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «город Якутск» младше 6 лет 6 месяцев осуществляется по согласованию с учредителем в соответствии с порядком утвержденным постановлением Окружной администрации города Якутска.

1.2.2. Заявителем может выступать лицо, действующее от имени законного представителя ребенка на основании доверенности, оформленной согласно действующему законодательству.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1.3.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- непосредственно при личном обращении или обращении по телефону в отдел мониторинга и качества образования Управления образования Окружной администрации города Якутска, а также в общеобразовательные учреждения городского округа «город Якутск», реализующие образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- в ответе на письменное обращение, отправленное посредством почтовой связи или электронной почты в адрес Управления образования Окружной администрации города Якутска. Почтовый адрес, а также адрес электронной почты размещаются в сети Интернет на официальном сайте Управления образования Окружной администрации города Якутска <http://yaguo.ru> (далее – Сайт), предоставляющего муниципальную услугу;

- в ответе на обращение, составленное заявителем на портале образовательных услуг Республики Саха (Якутия) <http://edu.e-yakutia.ru> (далее - Портал) или в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал);

- на официальных сайтах городского округа «город Якутск» и Управления образования Окружной администрации города Якутска;

- в средствах массовой информации.

1.3.2. Информационные материалы о порядке предоставления муниципальной услуги размещаются:

- на информационных стендах, оборудованных в помещениях Окружной администрации города Якутска, а также в общеобразовательных учреждениях городского округа «город Якутск», реализующих образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- в сети Интернет на официальном сайте Управления образования Окружной администрации города Якутска, сайтах общеобразовательных учреждений городского округа «город Якутск», реализующих образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- на Портале, Едином портале (вместо информационных материалов может быть указана ссылка на соответствующую страницу с такими материалами, размещенную на официальном сайте Управления образования

Окружной администрации города Якутска и сайте Окружной администрации города Якутска).

Доступ к информационным материалам о порядке предоставления муниципальной услуги, размещенным в сети Интернет на официальном сайте Управления образования Окружной администрации города Якутска, сайтах общеобразовательных учреждений городского округа «город Якутск», реализующих образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования, организуется в круглосуточном ежедневном режиме. При организации доступа не допускается требование от заявителя указания личных сведений, заполнения регистрационных форм или осуществления иных регистрационных действий, связанных с ознакомлением с такими материалами.

1.3.3. Информация и информационные материалы о порядке предоставления муниципальной услуги включают в себя следующие сведения:

- контактная информация, местонахождение и график работы отдела мониторинга и качества образования Управления образования Окружной администрации города Якутска;

- перечень должностных лиц Управления образования Окружной администрации города Якутска с указанием их ФИО, должности и контактных телефонов;

- перечень льготной категории граждан;

- перечень общеобразовательных учреждений городского округа «город Якутск», реализующих образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с приложением № 1 к настоящему Регламенту;

- порядок подачи заявления на получение муниципальной услуги;

- процедура получения муниципальной услуги;

- бланки заявления о предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с формой, приведённой в приложениях № 2 и № 3 к настоящему Регламенту;

- перечень и формат документов, которые заявитель должен и (или) вправе представить для получения муниципальной услуги;

- перечень оснований для отказа в приеме заявления и отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- требования настоящего Регламента.

1.3.4. Актуальные данные о наличии свободных мест с 1- 11 классы в муниципальных общеобразовательных учреждениях должны быть доступны на Портале <http://edu.e-yakutia.ru> в информационном разделе «Образовательные организации».

1.4. Опубликование (размещение, распространение) информации о порядке предоставления муниципальной услуги в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, Федеральным

законом Российской Федерации от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регуливающими вопросы размещения информации в средствах массовой информации.

1.5. Функции по предоставлению муниципальной услуги и информирование о порядке ее оказания, осуществляются общеобразовательными учреждениями городского округа «город Якутск». График приема граждан в конкретное муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «город Якутск» (далее - МОУ) устанавливаются МОУ самостоятельно. Графиком работы и адресом МОУ можно ознакомиться на официальных сайтах МОУ. (приложение № 1 к настоящему Регламенту).

Управление образования Окружной администрации города Якутска исполняет свои обязанности по учету детей, подлежащих обучению, по согласованию плана комплектования классов через отдел мониторинга и качества образования МКУ «Управление образования ГО «город Якутск» (далее – отдел мониторинга и качества образования), находящемся по адресу: 677000, г. Якутск, пр. Ленина, 15, каб. 205, контактный телефон - 8(4112) 34-35-17.

Прием Заявителей осуществляется:

- в понедельник, вторник, четверг с 14.00 до 18.00.

В предпраздничные дни продолжительность рабочего времени сокращается на 1 час.

Заявитель, не имеющий возможности самостоятельно подать электронное заявление через Портал может воспользоваться консультацией операторов в филиалах и офисах ГАУ Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия) (далее – МФЦ). Номер единого справочного телефона 88001002216.

С адресами и графиками работы филиалов ФЦ можно ознакомиться на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://mfcsakha.ru/>

1.6. Адрес официального сайта Окружной администрации города Якутска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет): www.yakutsk.rf.

1.7. Адрес официального сайта Управления образования Окружной администрации города Якутска: <http://www.yaguo.ru>. Адреса официальных сайтов, электронной почты общеобразовательных учреждений городского округа «город Якутск» размещены на сайте Управления образования Окружной администрации города Якутска: <http://www.yaguo.ru>.

Адрес электронной почты Управления образования Окружной администрации города Якутска: uo@yaguo.ru, omko@yaguo.ru

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Регламент действует в отношении муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования», предоставляемой городским округом «город Якутск» (далее – муниципальная услуга).

2.2. Органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, является Управление образования Окружной администрации города Якутска.

2.3. Муниципальную услугу «Прием заявлений о постановке на учет и зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа «город Якутск», реализующие образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования» предоставляют муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа «город Якутск».

2.4. При приеме документов не допускается требование от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанные с обращением в иные органы и организации.

2.5. Результат предоставления муниципальной услуги

2.5.1. Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги:

- Зачисление в МОУ оформляется распорядительным актом МОУ в течение 7 рабочих дней после приема документов.

- Отказ в зачислении в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «город Якутск», реализующее образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту. В Портале отказ также должен фиксироваться оператором школы или муниципальным оператором через изменение статуса заявления на «отказ» или «заморожен». Статусы заявления в приложении № 4.

2.6. Сроки предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Муниципальная услуга должна быть предоставлена в течение 7 рабочих дней после приема документов в МОУ, реализующее основную общеобразовательную программу начального, основного и среднего общего образования.

2.6.2. При подаче заявления для зачисления детей в общеобразовательные учреждения городского округа «город Якутск», реализующие основную общеобразовательную программу начального, основного и среднего общего образования, посредством почтового

отправления, электронной почты или в электронном виде по форме, размещенной в сети Интернет на официальном сайте Управления образования Окружной администрации города Якутска, уведомление о приеме (отказе в приеме) заявления предоставляется в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления.

2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 22 августа 2004 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную

деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Приказом Министерства образования Республики Саха (Якутия) от 18 мая 2016 г. № 01-09/1851 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Саха (Якутия) для получения основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Постановлением Окружной администрации города Якутска от 7 июля 2010 г. № 106п «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления муниципальных услуг»;

- Уставом городского округа «город Якутск»;

- Настоящим Регламентом;

- Иным действующим федеральным и региональным законодательством, регулирующим отношения в данной сфере и действующими муниципальными правовыми актами городского округа «город Якутск», регулирующими отношения в данной сфере.

2.8. Перечень документов, необходимых для предоставления услуги:

2.8.1. Прием граждан в МОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) язык обучения – русский или якутский;

е) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается МОУ на информационном стенде и (или) на официальном сайте МОУ в сети "Интернет".

Для приема в МОУ:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о

регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги заявитель обязан представить документы, которые являются необходимыми и обязательными для ее предоставления. К таким документам относятся:

- заявление о зачислении ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «город Якутск», реализующее образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка;

- документ, удостоверяющий личность лица, действующего от имени законного представителя ребенка (требуется, если заявителем выступает лицо, действующее от имени законного представителя ребенка);

- документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка (требуется, если заявителем выступает лицо, действующее от имени законного представителя ребенка);

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- документ, подтверждающий место жительства (пребывания) (свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории);

- при наличии льгот, подтверждающие документы, удостоверения.

При приеме в МОУ для получения общего образования со 2 по 9 классы и в 10 класс родители (законные представители) представляют личное дело обучающегося и таблицу успеваемости за текущий период обучения.

При приеме в МОУ для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Заявление о зачислении ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «город Якутск», реализующее основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования, составляется согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящему Регламенту.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в муниципальное общеобразовательное учреждение не допускается.

В случае подачи заявления на прием в МОУ ребенка, не достигающего на 1 сентября текущего года возраста 6,6 лет или старше 8 лет, родители (законные представители) предоставляют в МОУ разрешение учредителя на прием в первый класс в раннем или старшем возрасте. Для получения разрешения на прием в первый класс родители (законные представители) должны подать заявление в Управление образования Окружной администрации города Якутска не позднее 1 августа текущего года (приложение № 6).

В заявлении родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) язык обучения – русский или якутский;
- е) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка из МОУ о наличии свободных мест;
- копия документа, подтверждающая отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья (медицинская карта).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МОУ, уставом МОУ, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

В качестве документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, может быть представлен один из следующих

документов: паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт, паспорт моряка, удостоверение личности моряка, удостоверение личности (военный билет) военнослужащего.

В качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, предъявляется общегражданский паспорт иностранного государства или иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации.

В качестве документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка, предъявляемого лицом, действующим от имени законного представителя ребенка, предъявляется выданная законным представителям ребенка доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством.

2.8.2. При личном обращении за предоставлением муниципальной услуги в МОУ оригиналы документов, удостоверяющих личность, документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка, и свидетельства о рождении ребенка предъявляются в день подачи заявления.

2.8.3. При подаче документов посредством почтовой связи к почтовому отправлению в единственных экземплярах прикладываются заявление о зачислении ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «город Якутск», реализующее образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования, копии документов, удостоверяющих личность, документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка, и свидетельства о рождении ребенка.

2.8.4. При подаче документов по электронной почте к электронному письму в качестве вложений прикладываются заявление о зачислении ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «город Якутск», реализующее образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования, и электронные (сканированные) копии документов, удостоверяющих личность, документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка, и свидетельства о рождении ребенка.

2.8.5. При поступлении электронного заявления через Портал, Единый портал заявителю необходимо предъявить оригиналы документов в установленные сроки.

Факт удостоверения личности заявителя и сведений в портале, при наличии технических возможностей МОУ имеет право проводить идентификацию документов с использованием межведомственных информационных систем АИС «ЗАГС» и АИС «Паспорт» (факт установления родства заявителя с ребенком, прописка заявителя).

2.8.6. При приеме документов не допускается требование от заявителя:

- представления документов, не указанных в п. 2.8.1 настоящего Регламента;

