Управление образования Окружной администрации города Якутска

Дьокуускай куорат уокургун дьаһалтатын Үөрэххэ управленията

П Р И К А З

08.10.2026 №УО-08/834

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2026-2027 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 04.04.2023 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказа Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) от 01.10.2026 г. №01-03/1370 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Саха (Якутия) в 2026-2027 учебном году», в целях качественного проведения итогового сочинения (изложения) в 2026-2027 учебном году,
приказываю:

1. Провести 2 декабря 2026 года, 3 февраля и 14 апреля 2027 года на территории городского округа «город Якутск» итоговое сочинение (изложение) (далее по тексту – (ИС(И)).
2. Определить местами проведения ИС(И) общеобразовательные организации городского округа «город Якутск».
3. Завершить регистрацию (приема заявлений по установленным формам и правилам) участников ИС(И) не позднее чем за две недели до начала проведения ИС(И) с учетом даты написания работы с использованием информационно-коммуникационных технологий с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.
4. Руководителям образовательных организаций:
   4.1. Организовать контроль подачи заявлений на участие в ИС(И) выпускниками текущего года и прошлых лет, изъявивших желание написать ИС(И), через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ, портал «Госуслуги»).
   4.2. Обеспечить наличие списка выпускников текущего года, прошлых лет, изъявивших желание написать ИС(И), в сервисе подачи заявлений на участие в ГИА-11 на ИС(И) на ЕЦП «ГосТех».
   4.3. Сформировать список экспертов территориальной экспертной комиссии по проверке работ участников ИС(И).

Соломонова Айталина Валерьевна
507-309 207

4.4. Закрепить локальным актом список участников, работников ОО, территориальных экспертных комиссий по проверке ИС(И), включенных в состав ИС(И).

4.5. Определить формы информирования участников ИС(И) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведении ИС(И) через образовательные организации, также путем взаимодействия со средствами массовой информации и ведения на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или соответствующих специализированных сайтах.

4.6. Организовать проверку работ участников ИС(И) на антиплагиат.

4.7. Обеспечить хранение бумажных оригиналов и копий бланков ИС(И) в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц и обеспечивающих их сохранность, до 1 марта учебного года, следующего за годом написания ИС(И).

4.8. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения ИС(И), репликации ИС(И).

4.9. Назначить и закрепить локальным актом ответственных лиц, состав комиссий и технических операторов по проведению ИС(И) на всех этапах.

4.10. Своевременно информировать участников и обучающихся, законных представителей и иных категорий лиц о сроках, местах и порядке проведения ИС(И), руководствоваться в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия).

5. Отделу общего образования МКУ «Управление образования» городского округа «город Якутск» (Новгородова В.С.) организовать контроль за обеспечением объективности проведения ИСИ на всех этапах.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления .И. Новоприезжий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 01C5C67E244EA98DA0CCDC24C4ADC8DB
Владелец **Новоприезжий Андрей Иванович**
Действителен с 24.09.2026 по 18.12.2027