УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ОКРУЖНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯКУТСКА

ДЬОКУУСКАЙ КУОРАТ УОКУРУГУН ДЬАҺАЛТАТЫН ҮӨРЭХХЭ УПРАВЛЕНИЕТА

ПРИКАЗ

г. Якутск

от 25 августа 2022 г. № 01-10/ 964

Об объявлении конкурса на замещение вакантной должности директора МОБУ «Средняя общеобразовательная школа №19» городского округа «город Якутск»

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и с приказом Управления образования Окружной администрации города Якутска от 30 октября 2017 г. №01-10/907 «О порядке организации и проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя МОУ ГО «город Якутск», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности директора МОБУ «Средняя общеобразовательная школа №19» ГО «город Якутск».
2. Провести конкурс в форме индивидуального собеседования.
3. Отделу кадровой работы МКУ «Управление образования» ГО «город Якутск» обеспечить:

-подготовку информации о проведении конкурса и требования к кандидатам, необходимой для размещения на официальном сайте Управления образования Окружной администрации города Якутска www.yaguo.ru.

-прием документов, представляемых кандидатами на конкурс, в период с 26 августа 2022 по 26 сентября 2022 года, кроме выходных и нерабочих дней;

-организационное обеспечение заседания Конкурсной комиссии в соответствии с установленными требованиями.

4. Отделу информатизации образования и технического обеспечения муниципальных услуг МКУ «Управление образования» ГО «город Якутск» опубликовать настоящий приказ и информацию о проведении конкурса на официальном сайте Управления образования Окружной администрации города Якутска.
5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник М.П. Петрова

ОБЪЯВЛЕНИЕ (ИНФОРМАЦИЯ)
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЯКУТСК»

1. Управление образования Окружной администрации города Якутска объявляет конкурс на замещение вакантной должности

директора

МОБУ «Средняя общеобразовательная школа №19» ГО «город Якутск»

(наименование должности)

2. Основные характеристики и сведения о местонахождении образовательного учреждения

Общеобразовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели образовательную деятельность по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования

Адрес местонахождения: 677000, года Якутск, мкр. Птицефабрика, д. 14

3. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

К участию в конкурсе допускается физическое лицо:

·имеющее высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5-ти лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5-ти лет;

·не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

·не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

·не имеющее неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

·не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

·не имеющее заболевания, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;

·не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

·имеющее действующую аттестацию на соответствие должности руководителя образовательного учреждения.

4. Прием документов осуществляется по адресу: 677000, РС(Я), г. Якутск, ул. Лермонтова, д. 79 кабинет № 303 тел. 40-03-48

5. Начало приема документов для участия в конкурсе в 09 ч 00 мин. "26" августа 2022 г., окончания в 18 ч 00 мин. "26" сентября 2022 г.

6. Дата предварительного проведения конкурса 6 сентября 2022 г. Место проведения г. Якутск, пр. Ленина, д. 15

Время работы конкурсной комиссии с 14 ч. 30 мин. до 17 ч. 30 мин.

7. Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

- заявление в рукописном виде по форме согласно приложению №2 к Положению о порядке организации и проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательного учреждения городского округа «город Якутск», утвержденного приказом УО ОА г. Якутска от 30.10.2017 г. №01-10/907;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету;
- копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки;
- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, почетного звания (с предъявлением оригиналов);
- документы воинского учета – для военнообязанных;
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (с предъявлением оригинала);
- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (с предъявлением оригинала);
- заверенную собственноручно Программу развития образовательного учреждения;
- мотивационное письмо о занятии вакантной должности руководителя образовательного учреждения;
- справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования на дату подачи документов для участия в конкурсе;
- медицинское заключение об отсутствии заболеваний, препятствующих замещению должности руководителя образовательного учреждения;
- заверенную в установленном порядке копию аттестационного листа, содержащего положительное решение аттестационной комиссии («соответствует квалификационным требованиям для замещения должности «руководитель», «соответствует занимаемой должности «руководитель»).

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Порядок проведения конкурса

Конкурс проводится очно в один этап и состоит из собеседования и оценки Программы конкурсной комиссией.

Расходы, связанные с участием в Конкурсе (проезд к месту проведения Конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и др.), осуществляются Кандидатами за счет собственных средств.

Программы Кандидатов оцениваются Конкурсной комиссией по следующим критериям:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательного учреждения);
- прогностичность (ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательной организацией и учет изменений социальной ситуации);

- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);
- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов);
- полнота и целостность Программы (наличие системного образа образовательной организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития);
- проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе);
- управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы);
- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);
- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров);
- культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

Программы Кандидатов оцениваются Конкурсной комиссией с занесением результатов в оценочный лист.

Победителем конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов.

При равенстве суммы баллов участников Конкурса решение о победителе Конкурса принимается председателем Конкурсной комиссии.

Форма заявления

Начальнику Управления образования Окружной администрации города Якутска

_____
Ф.И.О.
от _____

_____
(фамилия, имя, отчество)
_____
(замещаемая должность)
Адрес: _____
(почтовый индекс, адрес
_____
фактического проживания)
Телефон дом.: _____
Телефон моб.: _____

Заявление
об участии в конкурсе на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательного учреждения городского округа «город Якутск»

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности _____
(полное наименование вакантной должности,
_____
образовательного учреждения)

С перечнем документов, необходимых для участия в конкурсе, сроками и порядком представления документов ознакомлен(а).

На период проведения конкурсных процедур согласен на обработку (совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных») моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- знание иностранного языка;

- паспортные данные;

- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;

- номер телефона (домашний, мобильный);

- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;

- семейное положение, сведения о составе семьи, место работы или учебы членов семьи и родственников;

- отношение к воинской обязанности;

- сведения о трудовом стаже, о приемах, перемещениях и увольнениях по предыдущим местам работы;

- сведения о состоянии здоровья;

- сведения о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.

К заявлению прилагаю документы:

1.		___ листов
2.		___ листов
3.		___ листов
4.		___ листов
5.		___ листов
6.		___ листов
7.		___ листов
8.		___ листов
9.		___ листов
10.		___ листов
11.		___ листов
12.		___ листов
13.		___ листов

Дата: _____ Подпись: _____