



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

от « 15 » января 2025 г.

№ 2н

О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа «город Якутск», осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке исполнения полномочий в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, финансировании муниципальных образовательных учреждений городского округа «город Якутск», принятым решением Якутской городской Думы от 7 сентября 2022 года №532-НПА:

1. Утвердить следующие размеры платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа «город Якутск», осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования:

1.1. для групп с кратковременным режимом пребывания:

- 30% от размера, установленного в п. 1.2, в день при одноразовом режиме питания;
- 60% от размера, установленного в п. 1.2, в день при двухразовом режиме питания;

1.2. для групп с режимом полного дня, круглосуточным режимом пребывания - 229 рублей в день;

1.3. на период дачного сезона:

- для групп с режимом полного дня - 270 рублей в день;
- для групп с круглосуточным режимом пребывания - 324 рубля в день.

2. Утвердить Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа «город Якутск», осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление Окружной администрации города Якутска от 4 сентября 2014 года № 253п «Об утверждении положения о порядке взимания, предоставления льгот и использования родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

3.2. постановление Окружной администрации города Якутска от 23 июля 2015 года № 201п «О внесении изменений в Положение о порядке взимания, предоставления льгот и использования родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную

3.10. постановление Окружной администрации города Якутска от 14 октября 2022 года № 315п «О внесении изменений в положение о порядке взимания, предоставления льгот и использования родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденное постановлением Окружной администрации города Якутска от 4 сентября 2014 года № 253п»;

3.11. постановление Окружной администрации города Якутска от 29 декабря 2023 года № 370п «О внесении изменений в положение о порядке взимания, предоставления льгот и использования родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденное постановлением Окружной администрации города Якутска от 4 сентября 2014 года № 253п»;

3.12. постановление Окружной администрации города Якутска от 13 марта 2024 года № 47п «О внесении изменений в Положение о порядке взимания, предоставления льгот и использования родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденное постановлением Окружной администрации города Якутска от 4 сентября 2014 года № 253п».

4. Департаменту цифрового развития Окружной администрации города Якутска (Лыткин С.Н.) опубликовать настоящее постановление в газете «Эхо столицы» и разместить на официальном сайте Окружной администрации города Якутска yakutskcity.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа «город Якутск» Аржакова В.В.

Глава

Е.Н. Григорьев

Вносит: Управление образования
Окружной администрации города Якутска
Тел. 507-320

Рассылка: заместитель главы ГО «город Якутск»
Аржаков В.В., Департамент финансов ОА г.
Якутска, Департамент экономики и стратегического
планирования ОА г. Якутска, Правовой департамент
ОА г. Якутска, Управление образования ОА г.
Якутска

ПОЛОЖЕНИЕ
о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход
за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа
«город Якутск», осуществляющих образовательную деятельность
по образовательным программам дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа «город Якутск», осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 23 октября 2023 года №80 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в период проведения специальной военной операции», Положением о порядке исполнения полномочий в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования, финансировании муниципальных образовательных учреждений городского округа «город Якутск», принятым решением Якутской городской Думы от 7 сентября 2022 года №532-НПА, в целях определения порядка взимания, предоставления льгот и расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа «город Якутск», реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - родительская плата).

1.2. В Положении под присмотром и уходом понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.3. Размер родительской платы может пересматриваться не чаще одного раз в год с учетом показателя фактического индекса потребительских цен, и не может быть выше максимального размера, устанавливаемого постановлением Правительства Республики Саха (Якутия).

1.4. Присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа «город Якутск», реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация), осуществляется на основании договора, заключенного между родителями (законными представителями) и образовательной организацией.

1.5. Родительская плата направляется на покрытие следующих расходов:

- от 94% на питание детей;
- до 6% на организацию присмотра и ухода за детьми, а именно на:
- приобретение расходных материалов и предметов снабжения (канцтовары и бумага, моющие и дезинфицирующие средства, посуда и прочее);
- приобретение медикаментов и перевязочного материала;
- приобретение мягкого инвентаря;
- приобретение основных средств;
- приобретение подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи, открыток, грамот и прочей печатной продукции, типографские

услуги (переплетные работы, ксерокопирование), подписки, услуги рекламного характера (изготовление вывесок, стендов, плакатов, баннеров), услуги по изготовлению объектов нефинансовых активов, нотариальные услуги, услуги по участию в выставках, конкурсах, расходы на проведение мероприятий.

В родительскую плату не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательной организации.

Взимание разовых целевых и ежемесячных сборов с родителей (законных представителей) на приобретение хозяйственных, канцелярских товаров и на проведение ремонтных работ запрещено.

2. Порядок взимания и начисления родительской платы

2.1. Образовательная организация ведет табель учета посещаемости по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, на основании которого муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений городского округа «город Якутск» (далее - МКУ ЦБ) или бухгалтерия образовательной организации выписывает квитанцию, в которой указывается авансовая сумма родительской платы за месяц.

2.2. Родительская плата взимается в полном объеме и вносится до 15 числа текущего месяца по реквизитам, указанным в квитанции.

2.3. В случае излишне уплаченной родительской платы в текущем месяце за дни непосещения по обстоятельствам, указанным в п. 2.4, сумма учитывается в следующем месяце, а в случае отчисления ребенка из образовательной организации производится возврат на основании заявления родителя (законного представителя) в безналичной форме на расчетный счет, открытый в отделении банка.

2.4. Взимание родительской платы не производится в случае непосещения по следующим обстоятельствам:

2.4.1. болезнь (реабилитация после болезни) воспитанника, его родителя (законного представителя) (в случае, если является одиноким);

2.4.2. ежегодный оплачиваемый отпуск родителя (законного представителя);

2.4.3. санаторно-курортное лечение воспитанника;

2.4.4. отпуск матери по уходу за ребенком;

2.4.5. закрытие образовательной организации на ремонтные или аварийные работы, карантин (на основании приказа образовательной организации);

2.4.6. летний период (июнь-август) (на основании заявления родителя (законного представителя)).

2.5. Для подтверждения наступления обстоятельств, указанных в п.п. 2.4.1-2.4.4 родители (законные представители) представляют руководителю образовательной организации заявление и соответствующие документы: справка из медицинской организации, копия приказа с места работы, копия путевки на санаторно-курортное лечение.

2.6. В случае отсутствия воспитанника в образовательной организации по обстоятельствам, не предусмотренным пунктом 2.4, родительская плата взимается в полном объеме.

2.7. Родители (законные представители) обязаны проинформировать образовательную организацию об отсутствии воспитанника по обстоятельствам, указанным в п.п. 2.4.2-2.4.4, 2.4.6, не позднее 12 часов дня, предшествующего посещению. При несвоевременном информировании образовательной организации родительская плата подлежит начислению за этот день.

В случае заболевания воспитанника в день посещения образовательной организации и нахождения в образовательной организации неполный день, начисление родительской

платы за этот день производится в полном объеме.

2.8. При невнесении родительской платы в сроки, предусмотренные договором, руководитель образовательной организации обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности образовательная организация имеет право взыскать ее в судебном порядке.

2.9. Контроль за правильным и своевременным внесением и целевым использованием родительской платы осуществляет руководитель образовательной организации.

3. Случаи и порядок снижения, невзимания родительской платы

3.1. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми:

3.1.1. инвалидами;

3.1.2. сиротами и оставшимися без попечения родителей;

3.1.3. с туберкулезной интоксикацией;

3.1.4. граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации и включенных в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации;

3.1.5. лиц, имеющих специальное звание полиции, военнослужащих, проходящих службу (военную службу) в Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

3.1.6. граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области и Запорожской области;

3.1.7. граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области и Запорожской области;

3.1.8. граждан, проживающих на территории Республики Саха (Якутия), заключивших контракт для прохождения военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации с 1 марта 2023 года, на основании сведений Пункта отбора на военную службу по контракту (3 разряда) Восточного военного округа (г. Якутск) и Военного комиссариата Республики Саха (Якутия);

3.1.9. граждан, которым выданы удостоверения ветерана боевых действий на основании решения центральной комиссии Министерства обороны Российской Федерации по рассмотрению обращений о выдаче удостоверений ветерана боевых действий при условии их участия в специальной военной операции, проживающих на территории Республики Саха (Якутия);

3.1.10. сиротами или оставшимися без попечения родителей, являющихся полнородными и неполнородными братьями и сестрами лиц, указанных в п.п. 3.1.4-3.1.8;

3.1.11. оба родителя которых являются неработающими инвалидами 1 и 2 группы.

3.2. Родительская плата снижается на 15% за присмотр и уход за детьми из малоимущих семей, проживающих на территории городского округа «город Якутск».

3.3. Родительская плата снижается на 30% за присмотр и уход за детьми, родители которых являются работниками муниципальных дошкольных образовательных организаций городского округа «город Якутск», для которых работа в такой организации

является основной, за исключением педагогических и медицинских работников и лиц, занимающих должности административно-управленческого персонала.

3.4. Родительская плата снижается на 50% за присмотр и уход за детьми из многодетной семьи до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения или прохождения военной службы по призыву.

3.5. Право на снижение (невзимание) родительской платы, предусмотренное п. 3.1.1-3.1.3, 3.1.11, 3.2 предоставляется на срок выдачи подтверждающих документов.

3.6. Родители (законные представители) воспитанника, имеющие в соответствии с настоящим Положением право на снижение (невзимание) родительской платы, подают руководителю образовательной организации заявление о снижении (невзимании) родительской платы одного из родителей (законных представителей), копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), копию свидетельства о рождении ребенка, копии страхового номера индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя) и ребенка и документы, подтверждающие право на снижение (невзимание) родительской платы, указанные в п. 3.7.

3.7. Документами, подтверждающими право на снижение (невзимание) родительской платы, являются:

3.7.1. для детей-инвалидов: копия справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности;

3.7.2. для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей: документы, подтверждающий данный статус;

3.7.3. для детей с туберкулезной интоксикацией - медицинское заключение (предоставляется ежегодно);

3.7.4. для работников - справка с места работы (предоставляется ежегодно);

3.7.5. для детей из малоимущих семей, проживающих на территории городского округа «город Якутск» - справка, выданная органом социальной защиты населения, с указанием места регистрации на территории городского округа «город Якутск»;

3.7.6. для детей из многодетных семей - копии свидетельств о рождении, оригинал справки с места обучения (предоставляется ежегодно) либо оригинал справки с места прохождения военной службы по призыву;

3.7.7. для детей, у которых оба родителя являются неработающими инвалидами 1 или 2 группы - копии справок, выданных федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности, копии документов, подтверждающих статус неработающего лица;

3.7.8. для детей лиц, указанных в п. 3.1.4-3.1.8 - копия документа, удостоверяющего личность лица, указанного в п. 3.1.4-3.1.8, и копию его страхового номера индивидуального лицевого счета.

В течение 2 (двух) рабочих дней образовательная организация обращается в отдел воспитания и дополнительного образования муниципального казенного учреждения «Управление образования» городского округа «город Якутск» для подтверждения факта участия в специальной военной операции посредством межведомственного электронного взаимодействия;

3.7.9. для детей-сирот или оставшимися без попечения родителей, являющихся полнородными и неполнородными братьями и сестрами лиц, указанных в п.п. 3.1.4-3.1.8 - копия документа, удостоверяющего личность лица, указанного в п. 3.1.4-3.1.8, копии его страхового номера индивидуального лицевого счета и свидетельства о рождении, копии документов, подтверждающих родство, а также подтверждающих статус сироты (оставшегося без попечения родителя).

В течение 2 (двух) рабочих дней образовательная организация обращается в отдел воспитания и дополнительного образования муниципального казенного учреждения

«Управление образования» городского округа «город Якутск» для подтверждения факта участия в специальной военной операции посредством межведомственного электронного взаимодействия;

3.7.10. для детей лиц, указанных в п. 3.1.9 - копия удостоверения ветерана боевых действий, выданного на основании решения центральной комиссии Министерства обороны Российской Федерации по рассмотрению обращений о выдаче удостоверений ветерана боевых действий при условии их участия в специальной военной операции, проживающих на территории Республики Саха (Якутия).

3.8. Заявление о снижении (невзимании) родительской платы рассматривается руководителем образовательной организации в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня представления.

3.9. По результатам рассмотрения заявления об изменении родительской платы руководителем образовательной организации принимается решение о снижении (невзимании) родительской платы или об отказе в снижении (невзимании) родительской платы по основаниям, предусмотренным пунктом 3.11 настоящего Положения.

3.10. Решение о снижении (невзимании) родительской платы оформляется приказом руководителя образовательной организации.

3.11. Основаниями для отказа в снижении (невзимании) родительской платы являются:

3.11.1. отсутствие у заявителя права на снижение (невзимание) родительской платы в соответствии с настоящим Положением;

3.11.2. непредставление документов, предусмотренных настоящим Положением;

3.11.3. недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

3.12. Образовательная организация уведомляет родителей (законных представителей) о принятом решении в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия.

3.13. Размер родительской платы подлежит снижению (невзиманию) со дня подачи заявления о снижении (невзимании) родительской платы и документов, предусмотренных настоящим Положением.

В случае подачи заявления о снижении (невзимании) родительской платы и документов, предусмотренных настоящим Положением, по истечении менее 6 месяцев с даты возникновения оснований для снижения (невзимания) родительской платы, перерасчет начисления родительской платы производится не более чем за 2 месяца, по истечении более 6 месяцев - перерасчет не производится.

3.14. При наличии у родителей (законных представителей) права на снижение (невзимание) родительской платы по нескольким основаниям, предусмотренных настоящим Положением, размер родительской платы подлежит снижению (невзиманию) по одному из оснований в максимальном размере.

3.15. Родители (законные представители) воспитанника обязаны в письменной форме извещать руководителя образовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права на снижение (невзимание) родительской платы, не позднее трех рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств.

3.16. Прекращение права родителей (законных представителей) на снижение (невзимание) родительской платы оформляется приказом руководителя образовательной организации.

3.17. Приказ о снижении (невзимании) родительской платы, о прекращении права на снижение (невзимание) родительской платы, подтверждающие документы направляются руководителем образовательной организации в МКУ ЦБ или бухгалтерию образовательной организации.

3.18. Ответственность за своевременное издание приказа о снижении (невзимании) родительской платы, о прекращении права на снижение (невзимание) родительской платы несет руководитель образовательной организации.

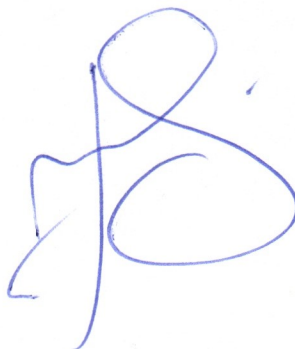
3.19. В случае выявления недостоверности сведений (документов),

представленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на снижение (невзимание) родительской платы, руководитель образовательной организации имеет право взыскать родительскую плату в судебном порядке.

3.20. Выплата компенсации части родительской платы осуществляется МКУ ЦБ в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) и административным регламентом, утвержденным постановлением Окружной администрации города Якутска.

3.21. Финансирование расходов, связанных со снижением либо с невзиманием родительской платы осуществляется из бюджета городского округа «город Якутск».

Заместитель главы - руководитель аппарата
Окружной администрации
города Якутска



Р.В. Тимофеев