

Приложение  
к приказу Управления образования  
Окружной администрации города Якутска  
№ 01-10/47  
от « 19 » января 2017 г.

**Положение**  
**об организации образовательного процесса в муниципальных**  
**образовательных учреждениях городского округа «город Якутск» в**  
**период отмены учебных занятий по климатическим, санитарно-**  
**эпидемиологическим условиям и иным обстоятельствам**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «город Якутск» в период отмены учебных занятий по климатическим и санитарно-эпидемиологическим условиям и иным обстоятельствам (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона Российской Федерации 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПин 2.4.2.2821-10», «Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 с целью упорядочения работы муниципальных образовательных учреждений в период отмены учебных занятий по климатическим, санитарно-эпидемиологическим условиям и иным обстоятельствам (несвоевременная подача тепла, низкий температурный режим в помещениях образовательного учреждения, аварийной ситуацией, чрезвычайным ситуациям).

Настоящее Положение распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения городского округа «город Якутск» и на муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей городского округа «город Якутск» (далее - образовательные учреждения).

1.2. Управление образования Окружной администрации города Якутска, учитывая климатические условия региона в зимний период по согласованию с Управлением Роспотребнадзора по Республике Саха (Якутия) и ФГБУ «Якутское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» в целях профилактики простудных

заболеваний и охраны здоровья школьников издаёт в начале текущего учебного года приказ, согласно которому устанавливаются активированные дни в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа «город Якутск» по показателям метеостанций (ОГМС «Якутск» (р-н Гимеин) и АМЦ «Якутск» (р-н Аэропорт) ФГБУ ЯУГМС с учетом наиболее низкой температуры.

1.3. Режим отмены учебных занятий в муниципальных общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования детей городского округа «город Якутск» по климатическим условиям (активированный день):

№ п/п	Температура наружного воздуха	Классы
1	- 45° С	1-5
2	- 48° С	1-8
3	- 50° С	1-11 (12)

1.4. Активированный день объявляется на основании официальных данных ФГБУ «Якутское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды».

1.5. Порядок оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) об активированном дне через средства массовой информации:

№ п/п	Наименование радио-телеканала, интернет-портала	для I смены	для II смены
		время выхода	время выхода
1	ГБУ РС(Я) НВК «Саха» Передача «Новый день»	7.00	10.00 - якутский блок 11.00 – русский блок
2	ГТРК «Саха» г. Якутск Новости	7.07 – бегущая строка 7.37	11.40
3	Радио ГТРК «Саха»	6.10 8.10	11.10
4	Радио ГТРК «Саха»	6.30-7.00	11.00-11.30
5	ГБУ Радио НВК «Саха»		11.00
6	Якутская городская информационно-развлекательная сеть «Ykt.ru»	6.30	11.00
7	Официальный сайт Окружной администрации г. Якутска Якутск.рф	6.30	11.00

Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа «город Якутск» в свою очередь принимают меры по информированию обучающихся и родителей (законных представителей).

1.6. Управление образования Окружной администрации города Якутска на основании заключения Управления Роспотребнадзора по РС(Я) и решения санитарно-противоэпидемиологической комиссии городского округа «город Якутск» в целях обеспечения эпидемиологического благополучия по заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом вводит отмену учебных занятий в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «город Якутск», о чем издается приказ Управления образования Окружной администрации города Якутска.

1.7. Управление образования Окружной администрации города Якутска незамедлительно с момента издания приказа, указанного в п. 1.2. и в п. 1.6. настоящего Положения (в день издания) публикует данный приказ на официальном сайте Управления образования Окружной администрации города Якутска [www.yaguo.ru](http://www.yaguo.ru) и направляет в муниципальные образовательные учреждения городского округа «город Якутск».

## **2. Порядок организации работы со всеми участниками образовательных отношений по разъяснению и определению мер ответственности за жизнь и здоровье детей в период отмены учебных занятий по климатическим и санитарно-эпидемиологическим условиям и иным обстоятельствам.**

2.1. Директор образовательного учреждения является лицом, ответственным за организацию работы со всеми участниками образовательного процесса по разъяснению и определению меры ответственности за жизнь и здоровье детей в период отмены учебных занятий.

2.2. Ежегодно в начале текущего учебного года руководитель муниципального образовательного учреждения городского округа «город Якутск» назначает ответственных лиц за порядок и организацию предварительной работы по образовательному учреждению со всеми участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями (законными представителями), педагогическим коллективом, другими работниками образовательного учреждения) по разъяснению и определению мер ответственности за жизнь и здоровье детей в дни отмены учебных занятий по климатическим, санитарно-эпидемиологическим условиям и иным обстоятельствам и на основании данного Положения разрабатывает Положение по муниципальному образовательному учреждению.

2.3. Администрация образовательного учреждения проводит знакомство педагогического коллектива с настоящим Положением и с локальным актом

образовательного учреждения. Факты проведенной разъяснительной работы фиксируются в специальном журнале.

2.4. Классные руководители на классных часах и родительских собраниях проводят разъяснительную работу с обучающимися по организации образовательного процесса в период отмены учебных занятий. Факты проведенной разъяснительной работы фиксируются в классных журналах по технике безопасности.

2.5. Информация о режиме работы образовательного учреждения в дни отмены образовательного процесса по климатическим, санитарно-эпидемиологическим условиям и иным обстоятельствам размещается на информационном стенде и на официальном сайте образовательного учреждения.

### **3. Порядок действия администрации в дни отмены учебных занятий по климатическим, санитарно-эпидемиологическим условиям и иным обстоятельствам**

3.1. Администрация образовательного учреждения:

- издает приказ об отмене учебных занятий с указанием причины отмены;
- организует учет обучающихся, пришедших в школу;
- определяет персональных ответственных за жизнь и здоровье детей;
- информирует родителей (законных представителей) и обеспечивает по окончании пребывания обучающегося в школе его отправку домой;
- составляет график работы членов коллектива согласно нагрузке;
- контролирует заполнение журнала учета проведенных мероприятий в дни отмены учебных занятий;
- обеспечивает организацию обучения детей с применением дистанционных технологий (АИС «Сетевой город. Образование», сайт образовательного учреждения, электронные ресурсы и др).

3.2. Администрация образовательного учреждения в течение учебного года принимает ряд мер, способствующих и обеспечивающих выполнение образовательных программ в полном объеме в каждом классе по каждому предмету.

### **4. Порядок работы членов коллектива**

4.1. Периоды отмены учебных занятий для обучающихся по климатическим, санитарно-эпидемиологическим условиям и иным обстоятельствам являются рабочим временем педагогических и других работников образовательного учреждения.

4.2. В период отмены учебных занятий в отдельных классах (группах) либо в целом по образовательному учреждению по климатическим,

санитарно-эпидемиологическим условиям и иным обстоятельствам учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе V Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 г. № 536, в пределах нормируемой части рабочего времени, установленной объемом учебной нагрузки.

4.3. Администрация образовательного учреждения ведет учет рабочего времени в специальном журнале.

4.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников во время отмены учебных занятий определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов).

## **5. Требования к ведению школьной документации**

5.1. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, факультативных, элективных и т.д.) в графе «Тема урока» педагогами делается следующая запись:

- при отсутствии 70% и более обучающихся класса на учебном занятии в классном журнале вносится запись «Активированный день», указывается номер приказа и дата;

- при условии присутствия 70% обучающихся класса и более (за исключением отсутствующих по болезни) в классном журнале записывается тема урока в соответствии с рабочей программой, но с отметкой об активированном дне. С целью контроля за индивидуальной работой с обучающимися, не пришедшими на занятия, их отсутствие отмечается в журнале;

- отметка обучающимся за работу, выполненную в активированный день, выставляется в графу журнала, соответствующую дате активированного дня;

- при присутствии менее 70% обучающихся класса на учебном занятии образовательный процесс осуществляется согласно п. 6.1. настоящего Положения.

5.2. Согласно Положению по образовательному учреждению для учета проведенных в активированный день мероприятий допускается ведение каждым педагогическим работником журнала, где фиксируются проведенные занятия, фамилии присутствующих обучающихся, указываются темы мероприятий. Форма и порядок заполнения указанного журнала регламентируется инструкцией «О ведении журнала учета работы педагогических работников в активированные дни».

5.3. Педагогическими работниками проводится корректировка рабочих программ и делается отметка в соответствии с требованиями их оформления, установленными образовательным учреждением.

## **6. Формы организации учебно-воспитательного процесса для обучающихся, пришедших в образовательное учреждение**

6.1. Организация учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении в дни отмены учебных занятий проводится на основании школьного расписания через следующие формы:

- индивидуальные и групповые предметные учебные занятия со слабоуспевающими обучающимися и с обучающимися, пропустившими учебные занятия по различным причинам;
- тренинги, проводимые педагогами - психологами образовательного учреждения;
- занятия по обучению обучающихся исследовательской работе, написанию рефератов, работе в библиотеке, Интернете и т.д.;
- кружковая и внеклассная работа.

6.2. Самостоятельная работа обучающихся во время отмены учебных занятий оценивается в соответствии с локальным актом образовательного учреждения. Оценка может быть выставлена только в части достижения обучающимися положительных результатов и в этом случае выставляется в журнал.

## **7. Порядок организации питания обучающихся**

7.1. Питание обучающихся осуществляется в обычном режиме с учетом количества присутствующих обучающихся в день отмены учебных занятий.

## **8. Механизм взаимодействия с родителями (законными представителями) на случай прихода ребёнка в образовательное учреждение в дни отмены учебных занятий**

8.1. Классный руководитель ставит родителей в известность о нахождении ребенка в образовательном учреждении и времени выбытия из образовательного учреждения.

## **9. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся**

9.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:  
- знакомиться с Положением об организации работы образовательного учреждения в дни отмены учебных занятий;

- самостоятельно принимать решение о возможности посещения обучающимся образовательного учреждения по климатическим условиям с обязательным информированием классного руководителя.

9.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их обучающимся ребенком домашних заданий в дни отмены учебных занятий, в том числе с применением дистанционных технологий;

- осуществлять контроль выполнения их ребенком режима в период отмены учебных занятий по климатическим и санитарно-эпидемиологическим условиям.

## **10. Деятельность обучающихся во время отмены учебных занятий**

10.1. Во время отмены учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим условиям (карантин) обучающиеся не посещают образовательное учреждение.

10.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют домашние задания с целью прохождения учебного материала, в том числе с применением дистанционных технологий (АИС «Сетевой город. Образование», сайт образовательного учреждения, электронные ресурсы и др.).

10.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время отмены учебных занятий задания в соответствии с требованиями педагогов.