



ЦИФРОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ ШКОЛЬНИКОВ

РУКОВОДСТВО УЧАСТНИКА ТЕСТИРОВАНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2 ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ	4
2.1 РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКА	4
2.2 ЗАВЕРШЕНИЕ АКТИВАЦИИ УЧЁТНОЙ ЗАПИСИ И ВХОД В СИСТЕМУ	6
2.3 ВЕДЕНИЕ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ УЧАСТНИКА	7
2.4 ПРОСМОТР ИНФОРМАЦИИ О КОНКУРСАХ И УЧАСТИЕ В ТЕСТИРОВАНИИ	9
2.5 ПРОСМОТР ИНФОРМАЦИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ТЕСТИРОВАНИЯ.....	10

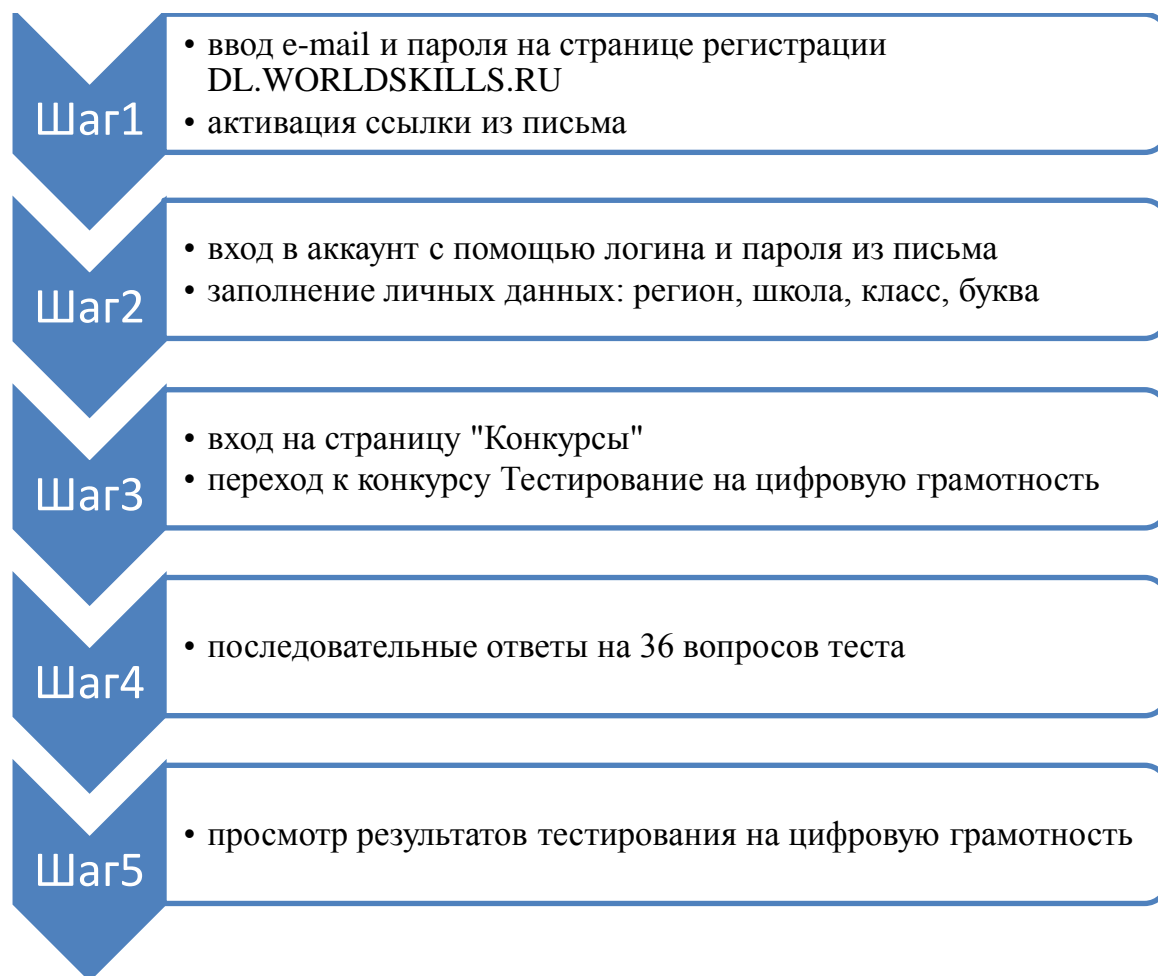
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Участники тестирования могут зарегистрироваться на стартовой странице сайта DL.WORLDSKILLS.RU самостоятельно, введя свой e-mail, и активировав ссылку из письма.

В процессе тестирования Участник выполняет тестовые задания. Каждое задание представляет собой вопрос с выбором одного варианта ответа. Тестирование содержит 36 вопросов и рассчитано на 35 минут.

В зависимости от результатов тестирования Участник может получить рекомендации для посещения различных мероприятий, в том числе приглашение на онлайн-отбор по цифровым компетенциям Digital Skills.

Порядок прохождения тестирования:



2 ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

2.1 РЕГИСТРАЦИЯ УЧАСТНИКА

Для регистрации в Системе:

1. Перейдите по ссылке ссылка на стартовой странице.

Откроется форма регистрации (Рис. 1):

Регистрация

Введите пароль

Пароль должен удовлетворять [политике безопасности](#)

Подтвердите пароль

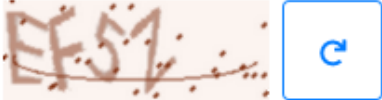
Адрес электронной почты

Для подтверждения адреса электронной почты вам будет направлена активационная ссылка

Для успешной регистрации необходимо подтвердить согласие с [правилами проекта](#)

Регион проживания*

Выберите



Введите текст, который вы видите на картинке

Зарегистрироваться

Уже зарегистрированы?
[Войти в аккаунт](#)
[Забыли пароль?](#)

Рис. 1 Форма регистрации Участника

2. Введите пароль.

Для ввода правильного пароля предусмотрена подсказка о политике безопасности (Рис. 2):

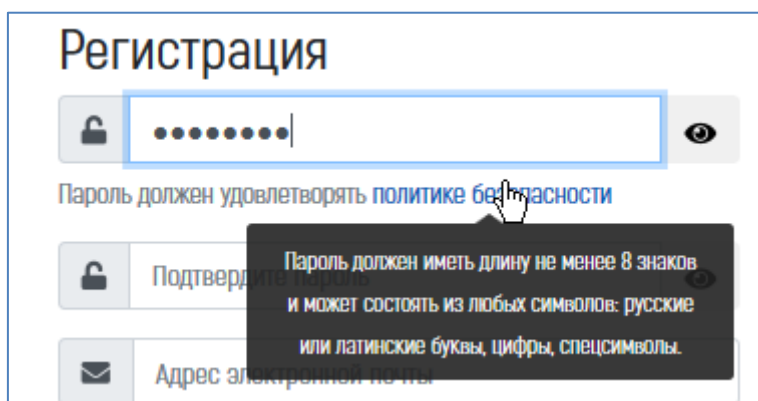


Рис. 2 Правила политики безопасности

3. Подтвердите пароль.

4. Введите адрес электронной почты.

Поле имеет пояснение, что для подтверждения этого адреса Участник получит письмо с активационной ссылкой.

5. Подтвердите согласие с установленными правилами.

Без подтверждения согласия с правилами проекта регистрация отклоняется. Файл правил открывается по ссылке (Рис. 3):

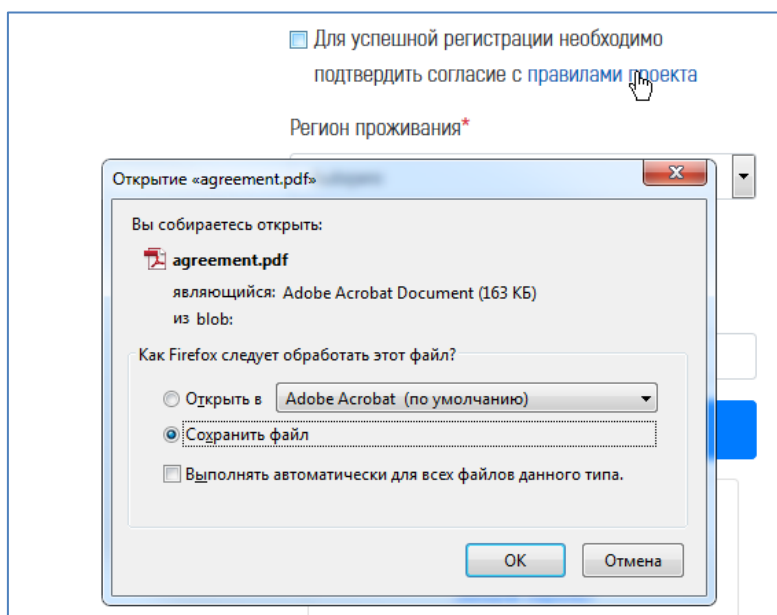


Рис. 3 Переход к просмотру файла с правилами проекта

6. Укажите регион проживания – выберите название в прикрепленном справочнике регионов.

7. Введите текст капчи, который отображается на картинке.

Изображение можно сменить.

8. Нажмите кнопку **Зарегистрироваться**.

Появится извещение (Рис. 4):

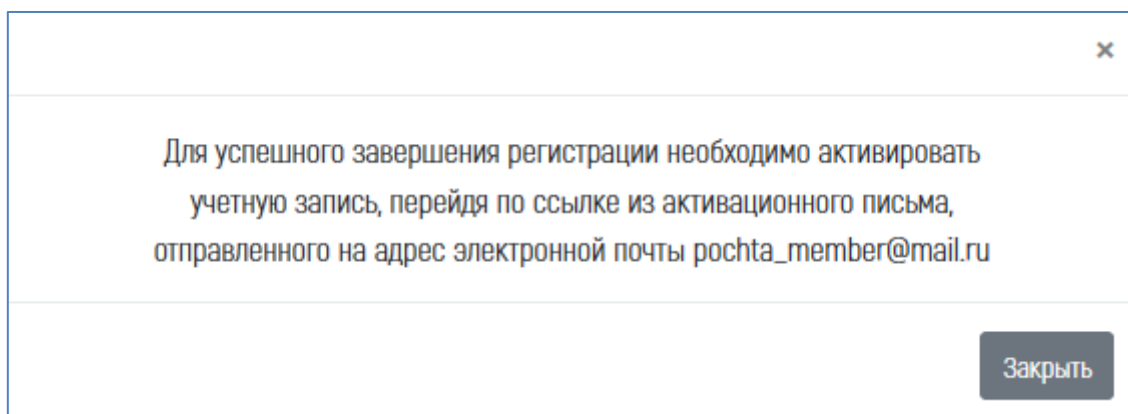


Рис. 4 Извещение об активации учётной записи

2.2 ЗАВЕРШЕНИЕ АКТИВАЦИИ УЧЁТНОЙ ЗАПИСИ И ВХОД В СИСТЕМУ

Для входа в Систему нужно активировать учётную запись. Для этого:

1. Откройте письмо с логином и паролем. Перейдите по ссылке, указанной в этом письме.

Появится активационное письмо (Рис. 5).

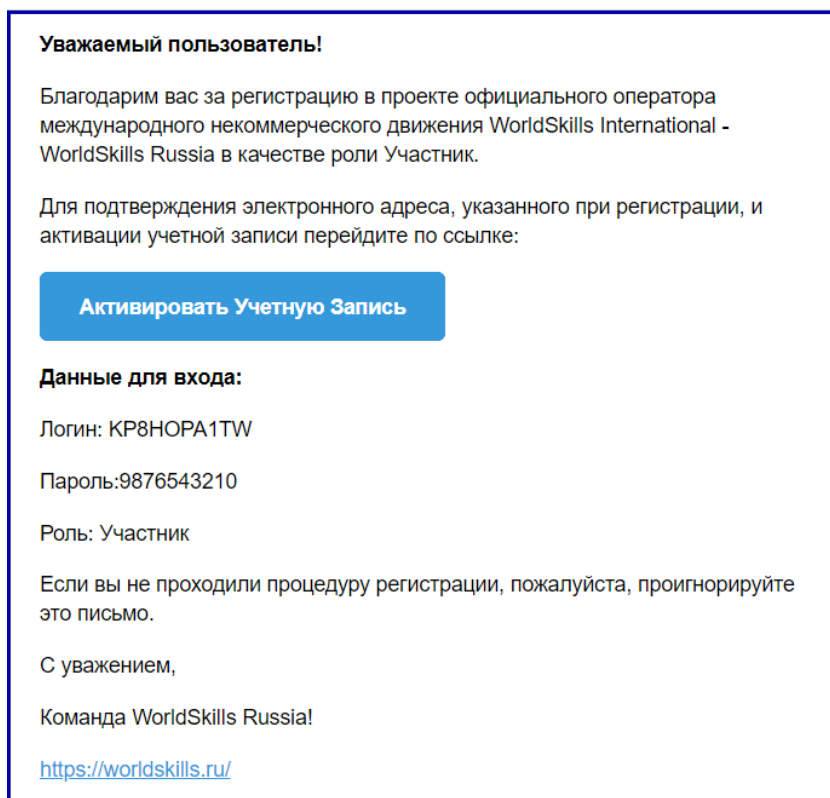


Рис. 5 Активационное письмо для завершения процесса регистрации. Пример

2. Нажмите кнопку **Активировать Учетную Запись**.

Появится форма входа в Систему (Рис. 6).

Войти в аккаунт

Спасибо! Ваша учётная запись активирована

хкwmkrwwl

Введите пароль

Войти

Регистрация
Забыли пароль?

Рис. 6 Форма входа в Систему

3. Нажмите кнопку **Войти**.

Откроется страница личного кабинета (Рис. 7).

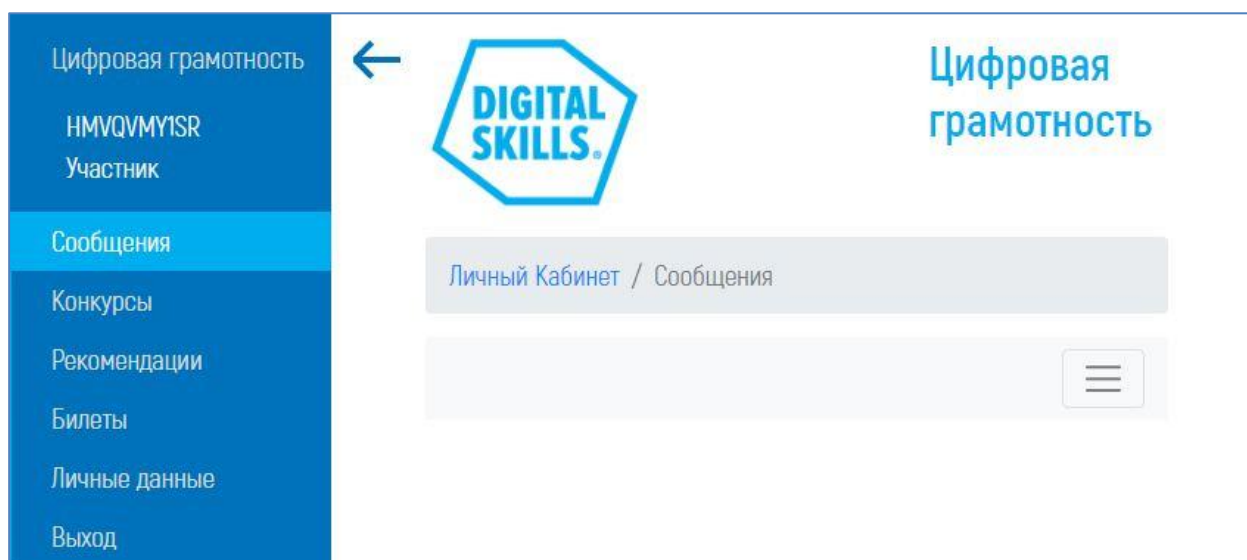


Рис. 7 Интерфейс личного кабинета Участника

2.3 ВЕДЕНИЕ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ УЧАСТНИКА

Информация Участника отображается на экране при выборе в левой панели раздела **Личные данные** (Рис. 8).

По умолчанию некоторые поля появившейся формы заполнены данными, которые были указаны при первичной регистрации.


<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="width: 150px;"> <p>←</p> <p>Цифровая грамотность</p> <p>НМВДМУ1SR</p> <p>Участник</p> <p>Сообщения</p> <p>Конкурсы</p> <p>Рекомендации</p> <p>Билеты</p> <p>Личные данные</p> <p>Выход</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Цифровая грамотность</p> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>Личный Кабинет / Личные данные</p> <hr/> <p>Идентификация в системе</p> <p>Логин* <input type="text" value="НМВДМУ1SR"/> Сменить пароль</p> <p>Персональные данные</p> <p>Фамилия <input type="text"/></p> <p>Имя <input type="text"/></p> <p>Отчество <input type="text"/></p> <p>Дата рождения* <input type="text" value="2002-01-04"/></p> </div>	<p>Дата рождения* <input type="text"/></p> <p>Регион проживания* <input type="text" value="Калужская область"/></p> <p>Населённый пункт* <input type="text"/></p> <p>Наименование учебного заведения* <input type="text"/></p> <p>✖ Не прикреплен к учебному заведению</p> <p>Класс* Буква*</p> <p><input type="text" value="Выберите класс"/> <input type="text" value="Выберите букву класса"/></p> <p>Контактные данные</p> <p>Телефон <input type="text" value="+ X (XXX)-XXX-XX-XX"/></p> <p>Email <input type="text" value="pochta_member@mail.ru"/></p> <p style="text-align: center; background-color: #4CAF50; color: white; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Сохранить изменения</p>
Верхняя часть формы	Нижняя часть формы

Рис. 8 Форма личных данных Участника

1. Заполните поля:

- **Логин** (заполняется автоматически);

а) Блок **Персональные данные**:

Важно. Если Участник не прикреплен к Школе, поля Фамилия, Имя, Отчество, Телефон будут недоступны для ввода и обезличены.

- Фамилия;
- Имя;
- Отчество;
- Дата рождения (обязательное поле);
- **Регион проживания** (поле со списком, заполнено автоматически);
- **Населённый пункт** (поле со списком, обязательное поле);
- **Учебное заведение** с пометкой о прикреплении или отсутствия прикреплении к Школе. **!!!** Если прикреплений нет, будет показано уведомление. Оно никак не ограничивает функции тестирования и не влияет на другие данные Участника;
- **Класс и Буква** (поля со списком).

б) Блок **Контактные данные**:

- Телефон.
- **E-mail** (заполняется автоматически).

2.4 ПРОСМОТР ИНФОРМАЦИИ О КОНКУРСАХ И УЧАСТИЕ В ТЕСТИРОВАНИИ

Информация доступна после корректного заполнения личных данных Участника:

1. Выберите в личном кабинете раздел **Конкурсы**.

Появится список доступных для прохождения тестирований и анонсируемых тестирований без возможности прохождения (Рис. 9).

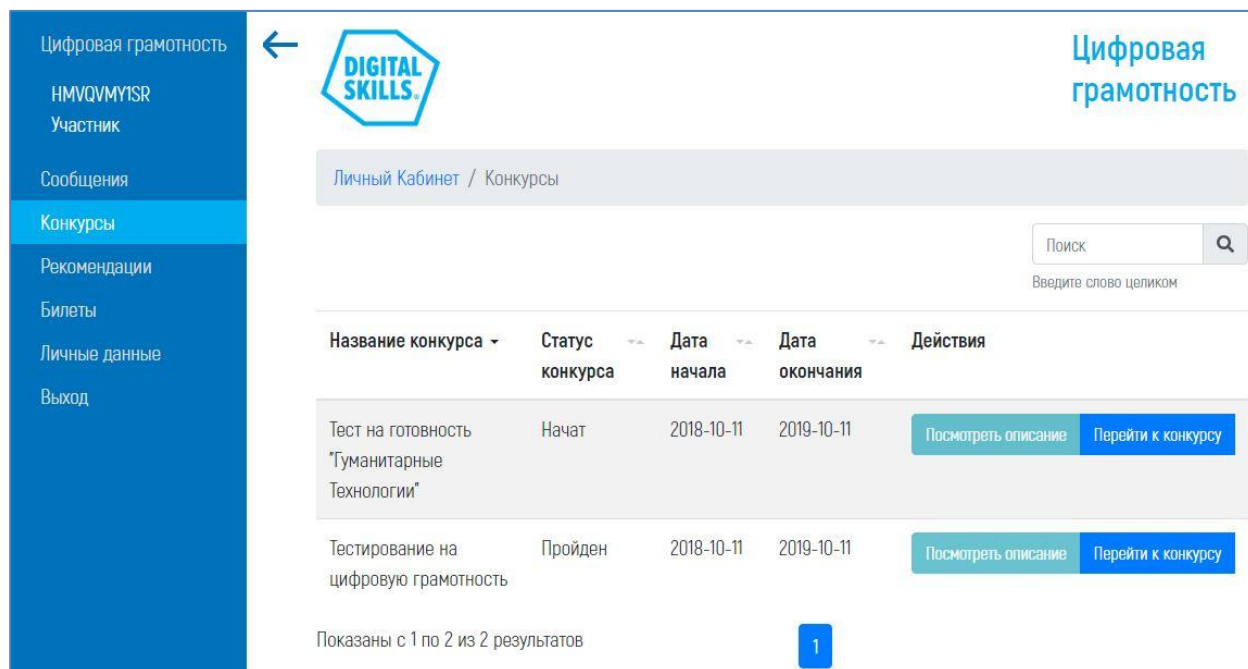


Рис. 9 Список конкурсов. Пример

2. Нажмите кнопку **Перейти к конкурсу ТЕСТИРОВАНИЕ НА ЦИФРОВУЮ ГРАМОТНОСТЬ**, чтобы начать тестирование. Это единственный доступный конкурс на момент начала тестирования.

3. Выберите варианты ответов в появившемся окне вопросов конкурса.

Вопросы конкурса зависят от его типа (см. возможный вид конкурса на Рис. 10).

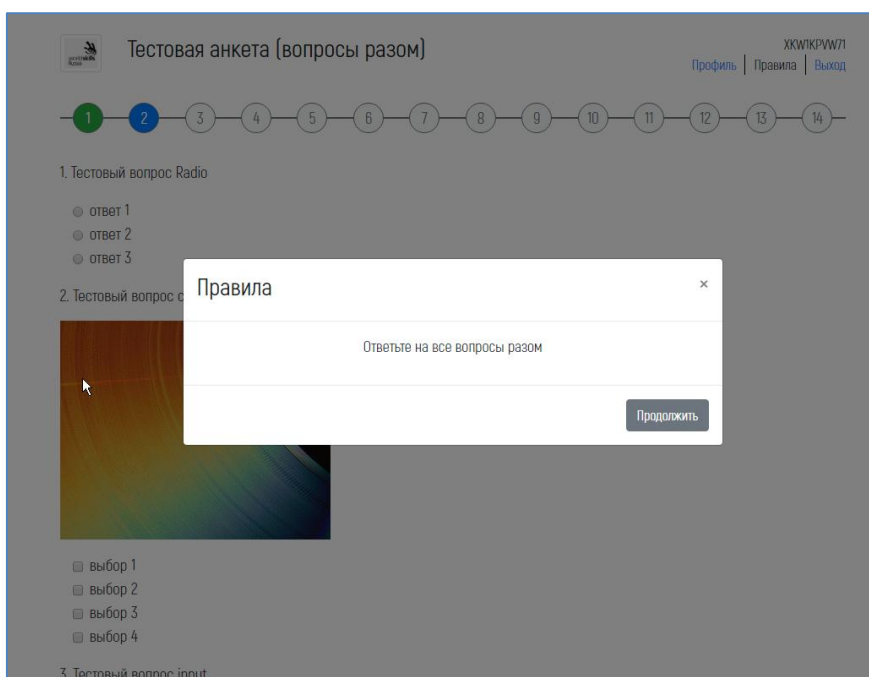


Рис. 10 Пример вопросов конкурса и правил ответов. Фрагмент

4. Последовательно ответьте на вопросы всех этапов конкурса.
5. Посмотрите результаты тестирования в сформированном индивидуальном отчёте.

2.5 ПРОСМОТР ИНФОРМАЦИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ ТЕСТИРОВАНИЯ

Информация доступна после полного прохождения тестирования Участником на странице конкурса.

1. Выберите в личном кабинете раздел **Конкурсы**.
2. Нажмите кнопку **Перейти к конкурсу ТЕСТИРОВАНИЕ НА ЦИФРОВУЮ ГРАМОТНОСТЬ**, чтобы посмотреть результаты.
3. Отчет о результатах состоит из 3х блоков:

График показателей представляет собой графическое отображение результата теста в процентах по 3м аспектам в отдельности (см. Рис. 11)

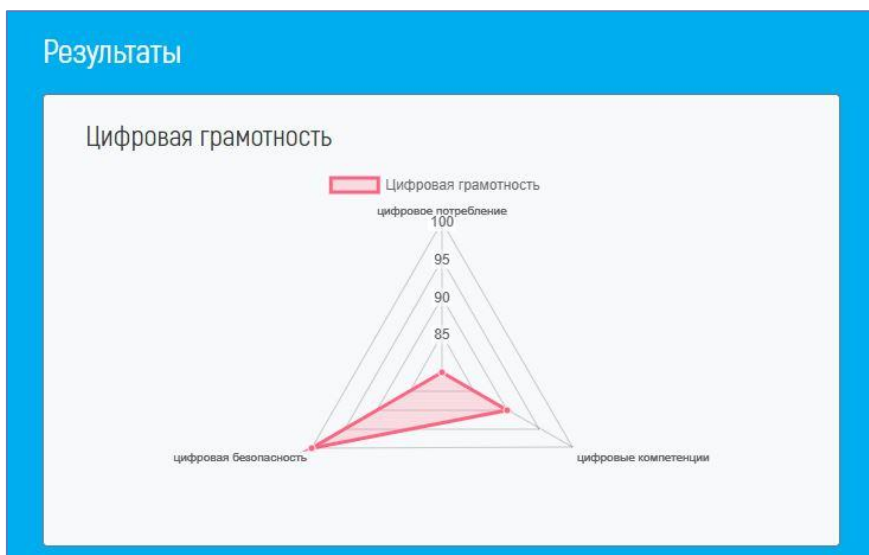


Рис. 11 Блок с результатами тестирования. График показателей

Ниже отображается уровень каждой из составляющих цифровой грамотности – цифрового потребления, цифровых компетенций и цифровой безопасности (см. Рис. 12)

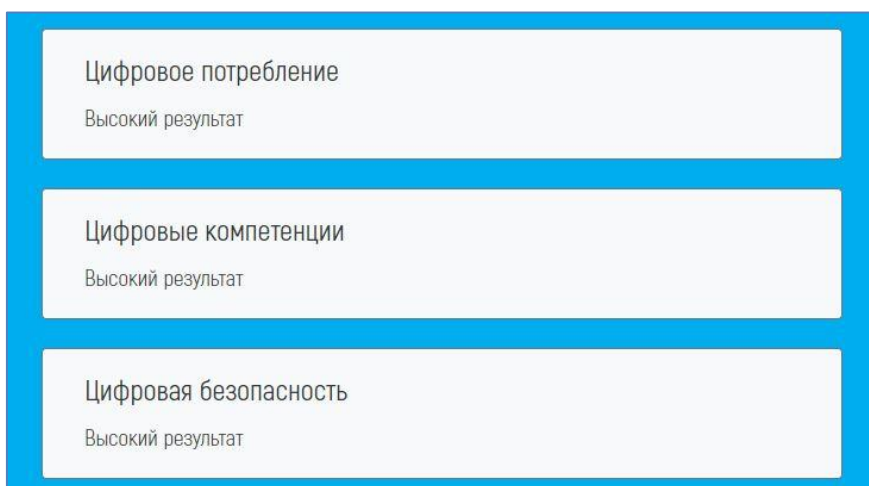


Рис. 12 Блок с результатами тестирования. Уровни

Еще ниже отображается информация о тех компетенциях, интерес к которым выявило тестирования (см. Рис. 13)



Рис. 13 Блок с результатами тестирования. Интересы